

Инструкция по заселению новопоступивших студентов ПСТГУ в общежитие (2022 год)

1. Места в Общежитии предоставляются студентам ПСТГУ:
 - **Православным христианам**
 - в возрасте **до 25 лет**
 - не бывшим и не состоящим в браке
 - не имеющим вредных привычек,
 - не имеющим судимости и не находящимся под следствием,
 - не имеющим (и не получающим) второго высшего образования,
 - имеющим постоянную регистрацию дальше, чем за 70 км. от МКАД.
 2. Абитуриент, нуждающийся в общежитии, должен заблаговременно отметить поле "нуждаюсь в общежитии" в личном кабинете на сайте <https://pstgu.ru/abiturient/>. Это поле находится в разделе заявлений.
 3. Если документы подаются лично или высылаются по почте, абитуриент заполняет прошение на заселение (*форма 8-С, бланк размещен на сайте <https://pstgu.ru/abitur/obshchezhitie/>*) и прикладывает к комплекту документов.
 4. После подписания приказов о зачислении в ПСТГУ студент встречается с руководством своего факультета, и передает свое прошение о заселении в общежитие на рассмотрение. Место и время встречи определяется каждым факультетом самостоятельно.
- Отдел по социальной работе со студентами ПСТГУ рекомендует проведение собеседований со студентами, нуждающимися в Общежитии, до 11:00 29 августа.**
5. 29 августа к 11:30 сотрудники деканатов факультетов подают в Отдел по социальной работе рассмотренные и заверенные подписью декана / его заместителя по воспитательной работе (!) прошения общим числом не более чем установленные факультетские квоты.
 6. Заселение поступивших в ПСТГУ студентов, рекомендованных деканатами факультетов, будет производиться 29 августа в конференц-зале ПСТГУ (Вишняковский пер., д. 15, здание за алтарем храма, 2-й этаж). Регистрация с 10:45 до 12:00. Собеседование с проректором по социальной и

миссионерской работе и начальником Отдела по социальной работе со студентами в 12:00.

7. Администрация ПСТГУ оставляет за собой право отказать в предоставлении места в Общежитии университета без объяснения причин отказа.

8. Список документов для заселения:

- **прошение** установленного образца (*форма 8-С, бланк размещен на сайте <https://abiturient.pstgu.ru/obshchezhitie/>*) с подписью декана или его заместителя по воспитательной работе;
- **действующий общегражданский паспорт** + 3 копии страниц с основной информацией и с пропиской;
- **рекомендацию духовника** (*бланк размещен на сайте <https://abiturient.pstgu.ru/obshchezhitie/>*) или свидетельство о крещении;
- **справку из деканата** о зачислении в ПСТГУ с указанием даты начала обучения – 1 сентября текущего года;
- для военнообязанных **военный билет** или **приписное свидетельство** + 1 копия – для граждан РФ;
- действующий в Москве **полис** обязательного медицинского страхования (**ОМС**) или полис Добровольного медицинского страхования (**ДМС**) – для граждан РФ;
- **Медицинская справка 086у.**
- **иностранцы предоставляют справку Отдела по работе с иностранными гражданами, что они предоставили результаты анализов на ковид, подали документы для постановки на миграционный учет и на оформление полиса Добровольного медицинского страхования.**

9. С насельником заключается договор проживания, по которому он должен сразу оплатить первый и последний месяцы проживания (сентябрь текущего года и август следующего года). Оплата последующих месяцев производится ежемесячно не позднее 15 числа месяца, предшествующего оплаченному.

10. Все вопросы и предложения можно адресовать:

- **Диакон Николай Ильяшенко** – начальник Отдела по социальной работе со студентами – тел. 8-916-112-82-08
- **Сальнова Ксения Валериевна** – начальник Отдела по работе с иностранными гражданами – тел. 8-905-548-99-35.
- **Отдел по социальной работе со студентами** – osr@pstgu.ru.