

ПОЛОЖЕНИЕ

о диссертационном совете по богословию и церковной истории
при Православном Свято-Тихоновском гуманитарном университете

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы диссертационного совета по богословию и церковной истории при ПСТГУ по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата богословия (далее – диссертационный совет):

а) порядок создания, приостановления, возобновления и прекращения его деятельности;

б) порядок работы диссертационного совета: критерии, которым должна отвечать диссертация на соискание учёной степени кандидата богословия (далее – диссертация); порядок представления, защиты и утверждения диссертации; порядок присуждения учёной степени кандидата богословия (далее – учёная степень), а также лишения и восстановления учёных степеней; рассмотрение апелляций;

в) организация текущей работы диссертационного совета.

2. В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Уставом Русской Православной Церкви, Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви, а также настоящим Положением (далее Положение).

3. Диссертационный совет находится под начальственным наблюдением Святейшего Патриарха Московского и всея Руси (далее – Святейший Патриарх).

4. Руководство ПСТГУ организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученой степени, обеспечивает размещение на сайте организации необходимых информационных материалов.

Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, а также с участием официальных оппонентов в работе диссертационного совета осуществляется за счет средств ПСТГУ.

5. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Диссертационный совет:

6.1. Определяет соответствие диссертации, представленной на соискание ученой степени кандидата богословия, критериям, установленным Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви и настоящим Положением;

6.2. В установленном порядке проводит публичную защиту диссертации; ¹

6.3. Ходатайствует перед Святейшим Патриархом о присуждении ученой

степени кандидата богословия;

6.4. Ежегодно подает отчет о деятельности диссертационного совета Святейшему Патриарху Московскому и всея Руси.

7. Решение о присуждении ученой степени кандидата богословия принимается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации.

8. Решение о выдаче диплома кандидата богословия принимает Святейший Патриарх на основании ходатайства диссертационного совета.

Диплом кандидата богословия выдается ПСТГУ на основании решения Святейшего Патриарха и подписывается ректором.

9. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви и настоящим Положением, а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций.

I. Порядок создания диссертационного совета

10. Диссертационный совет создается по благословию Святейшего Патриарха с учетом рекомендаций Общецерковного докторского диссертационного совета (далее — Общецерковный диссертационный совет) по ходатайству ПСТГУ.

11. Ходатайство об открытии диссертационного совета (далее – ходатайство организации) составляется на основании решения Ученого совета ПСТГУ с учетом требований Положения о кандидатских диссертационных советах Русской Православной Церкви.

12. Ходатайство на имя Святейшего Патриарха и прилагаемые к нему документы представляются в Общецерковный диссертационный совет, который дает рекомендацию о целесообразности открытия диссертационного совета.

13. Диссертационный совет создаётся для рассмотрения диссертаций по богословию и церковной истории.

14. В состав диссертационного совета включаются церковные и светские ученые, имеющие ученую степень доктора богословия, доктора церковной истории, присужденную в учебных заведениях Русской Православной Церкви, либо степень доктора наук, предусмотренную системой научной аттестации Российской Федерации и других стран канонической территории Русской Православной Церкви, известные своими достижениями и трудами в области богословия или церковной истории.

Также в диссертационный совет могут быть включены церковные и светские ученые, имеющие ученую степень кандидата богословия, присужденную в учебных

заведениях Русской Православной Церкви, либо степень кандидата наук, предусмотренную системой научной аттестации Российской Федерации и других стран канонической территории Русской Православной Церкви, известные своими достижениями и трудами в области богословия или церковной истории (не более пятидесяти процентов от общего количества членов диссертационного совета).

В состав диссертационного совета могут включаться лица, имеющие ученую степень доктора, полученную в ведущих зарубежных университетах, известные своими достижениями и трудами в области богословия или церковной истории.

15. Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

16. Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее семнадцати человек.

Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы ПСТГУ, должно составлять более 50% состава совета.

17. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

Председателем диссертационного совета является ректор ПСТГУ.

Ученым секретарем диссертационного совета является штатный работник организации, на базе которой создается диссертационный совет.

18. Решение об открытии диссертационного совета принимается Святейшим Патриархом.

19. Изменения в состав диссертационного совета вносятся решением Святейшего Патриарха на основании рекомендаций Общецерковного диссертационного совета по ходатайству ПСТГУ.

20. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте ПСТГУ.

II. Критерии, которым должны отвечать диссертация на соискание ученой степени кандидата богословия

21. Диссертация на соискание ученой степени кандидата богословия должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, либо изложены новые научно обоснованные решения и разработки.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно.

22. Диссертация должна обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей теоретический характер, должны приводиться рекомендации по использованию научных выводов, а в диссертации, имеющей

прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов.

Предложенные автором диссертации новые решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

23. Структура диссертационной работы:

Титульный лист

Оглавление

Введение

Основная часть (из 2-3 глав)

Заключение

Библиография (источники и литература)

Приложения

Внешний вид **Титульного листа** приведен в Приложении 3.

Оглавление содержит главы и разделы глав.

Введение содержит:

- формулировку проблемной ситуации и обоснование актуальности темы;
- историографию, характеристику разработанности темы в современной науке;
- объект и предмет исследования;
- цель исследования;
- формулировку гипотезы (проблемы) и перечисление задач исследования;
- источниковую и теоретико-методическую базу исследования;
- новизну исследования и описание личного вклада соискателя;
- практическую значимость, апробацию;
- описание структуры работы и ее обоснование;
- перечень положений, выносимых на защиту.

Объект исследования — это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования и определяет тему диссертационной работы. Объект исследования составляет контекст предпринятой работы, он коррелирует с научной специальностью диссовета.

Цель исследования соответствует названию работы.

Список задач исследования должен быть необходимым и достаточным для достижения поставленной цели. Формулировки задач должны быть тщательно подобраны, поскольку описание их решения должно составить содержание глав диссертационной работы. Заголовки глав соответствуют формулировкам задач, в

идеале каждой задаче соответствует глава работы.

Основная часть диссертации содержит определение объекта и предмета исследования, выбор методов (методики) проведения исследования, описание процесса исследования, обоснование результатов исследования. В начале основной части должен быть введен понятийный аппарат исследования, обзор используемой в работе терминологии.

Основная часть имеет объем не менее 120 стр., состоит из 2-3 глав (большее число глав должно быть обосновано во Введении). Главы имеют примерно одинаковый объем (разница до 30%) и обязательно включают подразделы (2-4 подраздела в каждой главе). Объем Введения – около 20 стр., объем Заключения – не более 10 стр.

Заключение содержит Выводы и (при необходимости) обобщение полученных в главах результатов, а также перспективы дальнейшего исследования (если возможно). Выводы – это формулировка нового и существенного, что составляет научные и практические результаты диссертационной работы. Обязательно нужно показать, что поставленные задачи решены и цель достигнута.

Библиографический аппарат является важной составной частью исследования, он позволяет судить о его полноте и фундаментальности. В среднем такой список содержит около 150 наименований.

Библиографический список помещается после заключения. В него не включаются те наименования литературы, на которые нет ссылок в основном тексте и которые не использовались в работе. Не включаются (или даются особым разделом) энциклопедии, справочники и научно-популярные издания.

Предпочтительно деление библиографического списка на две категории: Источники и Литература. Внутри каждой категории приводится в алфавитном порядке список русских наименований, затем последовательно списки латиноязычные, греческие и прочие.

Возможны дополнительные подразделения, например, опубликованные и неопубликованные источники.

24. Текст диссертационной работы должен быть оформлен аккуратно, с соблюдением единообразных правил сокращений, перечисления, цитирования, оформления иллюстраций. Оформление библиографических ссылок в тексте допускает сокращения в оформлении библиографических наименований. Ссылки делаются с постраничной нумерацией.

Рукопись перепечатывается последовательно, не допускаются вставки на отдельных страницах или на оборотах страниц. Номер страницы ставится вверху страницы в центре, нумерация начинается с титульного листа. Все сноски и подстрочные примечания располагаются на той странице, к которой они относятся (внизу страницы через 1 интервал). Каждая глава начинается с новой страницы, также и основные части работы – Введение, Заключение, список литературы, приложения

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

25. Рекомендуемый объем кандидатской диссертации составляет 450 000 знаков авторского текста с пробелами (при подсчете учитывается текст в сносках, но не учитываются библиографические списки и приложения).

26. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых или в приравненных к ним научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

Перечень рецензируемых изданий устанавливается Координационным центром по развитию богословской науки и размещается на сайте Общецерковного диссертационного совета.

27. Количество публикаций в рецензируемых изданиях, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия, должно быть не менее трех.

28. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и/или источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и/или в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

III. Порядок работы диссертационного совета

29. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

30. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем подготовленной им диссертации.

Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

31. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание.

Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов списочного состава диссертационного совета.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, принимающих участие в данном заседании. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Образец оформления явочного листа приводится в Приложении 1.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании фиксируется в протоколе и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета.

Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

При отсутствии председателя или заместителя председателя или ученого секретаря диссертационного совета выполнение их обязанностей возлагается председателем диссертационного совета на одного из членов диссертационного совета. В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение выполнения их обязанностей на других членов совета не допускается и заседание откладывается.

32. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации.

Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать четырех.

33. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета присутствует на заседаниях Общецерковного диссертационного совета, где рассматривается отрицательное дополнительное заключение по диссертации, апелляция на решение указанного диссертационного совета, либо заявление о лишении ученой степени, присужденной указанным диссертационным советом, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

34. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет Святейшему Патриарху Московскому и всея Руси отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета.

IV. Порядок представления и предварительного рассмотрения диссертации

35. Соискатель ученой степени представляет диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи, а также в электронном виде.

36. Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается руководителем (ректором) или по его поручению заместителем руководителя организации (проректором по научной работе). В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов, полученных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая

значимость, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, ценность научных работ соискателя ученой степени.

Порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.

37. Ректор или проректор ПСТГУ не может представлять к защите диссертацию в диссертационный совет ПСТГУ.

38. К соисканию учёной степени кандидата богословия допускаются лица:

а) освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по богословию или церковной истории;

б) имеющие высшее церковное и/или светское образование, подтверждённое дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание учёной степени кандидата богословия в организации, к которой они были прикреплены для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (при условии, что организация дала положительное заключение по данной диссертации).

39. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию при представлении следующих документов:

а) прошение соискателя ученой степени; (согласно Приложению 2)

б) заверенная в установленном порядке копия документа о высшем образовании (специалитет, магистратура, аспирантура);

в) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов;

г) диссертация в количестве экземпляров, необходимом для передачи в библиотеку ПСТГУ, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации – на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации подписываются соискателем ученой степени;

д) положительное заключение организации, где выполнялась диссертация, утвержденное руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя организации заверяется печатью данной организации;

е) отзыв научного руководителя (консультанта).

Диссертационный совет вправе запрашивать от соискателя дополнительные документы.

40. Принятый к предварительному рассмотрению полный текст диссертации размещается на сайте ПСТГУ в установленном порядке.

Порядок размещения в сети Интернет информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, устанавливается ректором ПСТГУ.

41. Диссертационный совет создает комиссию в составе не менее трех человек. Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета – работник ПСТГУ.

42. Проверка диссертационной работы комиссией диссертационного совета предусматривает проверку выполнения следующих требований:

А. Общих требований, перечисленных выше (см. раздел II), а также оценку квалификации автора на основе:

- умения выбрать тему, правильно ее понять и оценить;
- умения сформулировать научную проблему, отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования;

- умения выдержать стиль научного академического исследования.

Б. Требования к богословскому содержанию:

Работа должна принадлежать одному из разделов богословия: Догматическое богословие, Патрология, Нравственное богословие, Пастырское богословие. Библистика (экзегетика, герменевтика и пр.), Литургика или Устав, Гимнография, Литургическое Предание, Литургическое богословие, История и теория христианского искусства (включая изобразительное и музыкальное искусство), Сравнительное богословие, Основное богословие и Религиозная философия, История религий, Сектоведение, Миссиология, Агиология, Церковное право, История Церквей - Древней Церкви, Русской Православной Церкви, Поместных Церквей, Западных исповеданий, Восточных Церквей (церковно-историческая работа должна быть именно таковой, а не просто исторической).

Тема, предмет, цели и задачи работы должны иметь богословский характер.

В. Общих требований к содержанию и выбору темы:

Тема исследования должна быть достаточно узкой, чтобы быть глубоко и полно проработанной.

Выбор темы предполагает, что автор уяснил: сущность идеи; ее новизну и актуальность; ее теоретическую новизну и практическую значимость.

Научная новизна богословских исследований проявляется в наличии:

- теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы;
- методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых результатов;
- переводов на русский язык источников (с комментариями).

Научная новизна исторических исследований состоит во введении в научный оборот новых источников, в определении генезиса развития некоей отрасли научного знания, во вскрытии закономерностей и путей развития той или иной науки.

Новыми могут считаться только те положения, которые способствуют дальнейшему развитию данного направления науки.

Актуальность должна вытекать из проблемной ситуации, связанной с

недостаточностью уже существующих теоретических (богословских или церковно-исторических) построений.

Практическая значимость для работ методологического характера состоит в публикации основных результатов (монографии, учебники, научные статьи), в апробации на научных конференциях и симпозиумах, в использовании в учебном процессе, в использовании при разработке государственных и региональных программ, в использовании при подготовке нормативных и методических документов.

Работа методического характера имеет практическую значимость в наличии научно обоснованных и апробированных методов и средств развития чего-либо, значимого для науки или практики.

Г. Требования к структуре и оформлению работы, перечисленных выше (см. п. 23).

43. Комиссия диссертационного совета в течение одного месяца готовит мотивированное заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности диссертационного совета, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите, которое размещается на официальном сайте ПСТГУ.

44. Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие статуса соискателя требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научной специальности диссертационного совета;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и/или источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) предоставление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации лицом, которому запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет

ж) другие мотивированные основания, связанные с нарушением требований к

диссертационной работе.

45. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата богословия к защите не позднее чем через два месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте ПСТГУ в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение.

46. Кандидатский диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

- а) назначает официальных оппонентов по диссертации;
- б) назначает ведущую организацию;
- г) разрешает печать на правах рукописи автореферата;
- д) определяет дополнительный список рассылки автореферата;

е) принимает решение о введении на одно заседание в состав диссертационного совета дополнительных членов (открытым голосованием простым большинством голосов от участвующих в заседании).

47. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает двух официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых (далее – оппоненты).

Один из оппонентов должен иметь ученую степень доктора наук, другой – ученую степень кандидата наук, либо эквивалентную ученую степень, полученную в иностранном государстве.

Только один из оппонентов может быть членом диссертационного совета.

Оппонентами не могут быть научные руководители и научные консультанты соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации.

48. Оппонент на основании изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном порядке.

В случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты вправе вернуть оппоненту для переработки отзыв, не соответствующий указанным требованиям, или заменить оппонента, если он не выполняет эти требования, при этом дата защиты диссертации

переносится на срок не более 6 месяцев.

Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются в диссертационном совете соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

49. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает по диссертации организацию (с ее согласия), известную своими достижениями в области богословия и способную определить научную и/или практическую ценность диссертации (далее – ведущая организация).

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научный руководитель (научные консультанты) соискателя ученой степени.

Ведущая организация представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию. В отзыве отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) и заверяется печатью данной организации.

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до дня защиты диссертации. Копию отзыва диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

50. Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителей и научных консультантах, отзывы оппонентов и отзывы ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте ПСТГУ не позднее, чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на сайте по мере их поступления и остаются до принятия Святейшим Патриархом решения о выдаче диплома кандидата богословия.

В отзывах указываются сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты, наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации.

Отзыв на диссертацию, автореферат диссертации может быть направлен в диссертационный совет на бумажном носителе или в электронной форме при условии

использования электронной подписи.

51. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

52. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 1,5 печатных листов.

В автореферате должны быть изложены основные идеи и выводы диссертации, показаны вклад автора в проведенное исследование, степень новизны, теоретическая и практическая значимость результатов исследований, список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации; указаны сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях или научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии).

53. Автореферат диссертации включает: обложку (см. Приложение 4), текст автореферата, список работ, опубликованных автором по теме диссертации.

Текст автореферата включает:

– Общую характеристику работы (сокращенный повтор Введения), в том числе актуальность темы исследования (имеется в виду актуальность для раздела богословской науки; объем – от 2 абзацев до 1 стр.), степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту (с обоснованием, объем 1-2 стр.), степень достоверности и апробации результатов.

– Основное содержание работы – кратко раскрывается содержание глав диссертации. Изложение должно содержать основные результаты и выводы исследования по каждой главе, и не должно быть пересказом.

– Заключение – излагает итоги диссертационного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

54. Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета и заинтересованным организациям не позднее, чем за один месяц до защиты.

Перечень организаций, которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, определяется диссертационным советом.

Других адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет диссертационный совет при принятии диссертации к защите.

55. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку ПСТГУ не позднее чем за два месяца до дня защиты и хранятся там на правах рукописи.

56. При принятии к защите диссертации диссертационный совет не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты, размещает на сайте ПСТГУ текст объявления, в котором указываются сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученой степени, название темы представленной к защите

диссертации, ссылка на полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации (далее – объявление о защите), а также отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации.

Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по указанной ссылке для любых лиц до истечения 7 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия, указанной в объявлении о защите.

Объявление о защите должно быть доступно для любых лиц в течение 5 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации.

V. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

57. Публичная защита диссертации должна иметь академический характер и проходить в виде научной дискуссии в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики. При этом должны проверяться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций, содержащихся в диссертации.

58. На защите диссертации обязаны присутствовать соискатель ученой степени и оппоненты. Также на защите вправе присутствовать иные лица в установленном порядке.

Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка, и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

На защите диссертации по решению диссертационного совета возможно присутствие одного оппонента в удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок не более 6 месяцев. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

59. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись.

60. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает сан, монашеское имя (при наличии), фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени,

название темы диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

61. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем ему задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний.

После оглашения отзывов на диссертацию и автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты с отзывами на диссертацию.

После выступления оппонентов слово для ответа предоставляется соискателю ученой степени. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета могут объявляться технические перерывы.

62. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата богословия считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании.

Решение диссертационного совета размещается на сайте ПСТГУ.

63. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета (см. образец Заключения в Приложении 5).

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым

голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, после чего объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи на заключении диссертационного совета заверяются в установленном порядке.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 30 дней со дня защиты диссертации.

64. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет Святейшему Патриарху, для утверждения решения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата богословия, следующие документы соискателя ученой степени:

а) сопроводительный рапорт, подписанный председателем диссертационного совета;

б) выписку из протокола заседания диссертационного совета, подписанную председателем и секретарем диссертационного совета, для утверждения Святейшим Патриархом (оригинал);

в) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата богословия;

г) автобиографию соискателя ученой степени кандидата богословия (оригинал);

д) фотографию соискателя.

65. По результатам защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия диссертационный совет может вынести решение о ее соответствии требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора богословия или доктора церковной истории. В этом случае диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата богословия и на этом же заседании принимает решение о ходатайстве перед Святейшим Патриархом о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора богословия или доктора церковной истории и направить её для защиты в докторский диссертационный совет. Решение о направлении ходатайства Святейшему Патриарху принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

66. Оригинал аттестационного дела соискателя хранится в диссертационном совете в течение десяти лет. В аттестационное дело входят следующие документы:

а) заявление (прошение) соискателя ученой степени;

у) автобиография соискателя;

и) копия документа о высшем образовании, заверенная в установленном порядке;

- к) копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов, заверенная в установленном порядке;
- д) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;
- б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- е) автореферат диссертации (2 экз.);
- т) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета;
- ж) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет;
- г) отзывы оппонентов, ведущей организации, научного руководителя или научного консультанта на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;
- о) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании кандидатского совета при защите диссертации;
- р) протокол счетной комиссии;
- п) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;
- в) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата богословия;
- л) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- м) выписка из протокола заседания диссертационного совета по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия, подписанная председателем и секретарем диссертационного совета и утвержденная Святейшим Патриархом (после утверждения решения диссертационного совета к аттестационному делу прилагается резолюция Святейшего Патриарха);
- н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением;
- с) опись документов, имеющих в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;
- ф) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в настоящем пункте.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

67. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации,

которые хранятся в ПСТГУ в течение десяти лет.

Автореферат, отзывы на диссертацию и автореферат, протокол и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в кандидатском диссертационном совете.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через один год после вынесения такого решения. При повторной защите официальные оппоненты и ведущая организация заменяются.

Указанное правило не распространяется на случаи, когда отрицательное решение диссертационного совета связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 28 настоящего Положения, и/или наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Повторная защита такой диссертации не допускается.

68. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

На основании заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации с рассмотрения диссертационный совет снимает указанную диссертацию с рассмотрения. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 28 настоящего Положения, и/или наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на официальном сайте ПСТГУ сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете или, на основании запроса, направляются по месту повторной защиты диссертации.

69. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на сайте ПСТГУ в течение 10 дней со дня заседания.

VI. Тайное голосование и работа счетной комиссии

70. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета – из числа участвующих в заседании.

71. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

72. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

73. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под расписку бюллетени (образец бюллетеня см. в Приложении 6).

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

74. Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

75. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии (см. Приложение 7).

Невостребованные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

76. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

VII. Утверждение решения диссертационного совета

77. Решение Святейшего Патриарха об утверждении решения диссертационного совета о присуждении ученой степени оформляется резолюцией Святейшего Патриарха с приложением утвержденной выписки из протокола заседания диссертационного совета ПСТГУ.

78. В случае выявления факта нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, Общецерковный диссертационный совет может направить Святейшему Патриарху Московскому и всея Руси рекомендацию об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата богословия.

79. Общецерковный диссертационный совет может запросить у диссертационного совета текст диссертации, если:

а) оппонент или ведущая организация представили отрицательный отзыв на диссертацию;

б) отрицательный отзыв на диссертацию или автореферат представила организация, которой автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке;

в) необходимо уточнить вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практической значимости результатов исследования, а также проверить соблюдение требований настоящего Положения.

80. Святейший Патриарх передает текст диссертации на дополнительное заключение в Общецерковный диссертационный совет, если поступило заявление о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени кандидата богословия в связи с несоответствием диссертации критериям, которым должны отвечать диссертации.

81. Заявление о необоснованности присуждения ученой степени кандидата богословия должно содержать:

а) наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата богословия, и наименование указанного диссертационного совета;

б) сан, монашеское имя (при наличии), фамилию, имя, отчество физического лица, подавшего заявление о необоснованности присуждения соискателю ученой степени кандидата богословия, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего такое заявление, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления;

в) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о необоснованности присуждения соискателю ученой степени кандидата богословия,

несогласно с решением диссертационного совета (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

VIII. Рассмотрение диссертации, направленной на дополнительное заключение

82. При поступлении заявления о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени кандидата богословия в связи с несоответствием диссертации критериям, которым должны отвечать диссертации, Святейший Патриарх передает текст диссертации на дополнительное заключение в Общецерковный диссертационный совет.

83. Порядок рассмотрения Общецерковным диссертационным советом диссертаций, направленных на дополнительное заключение, определяется Положением об Общецерковном докторском диссертационном совете Русской Православной Церкви (далее – Положение об Общецерковном докторском диссертационном совете).

84. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени организация, соискатель ученой степени или другое лицо может подать Святейшему Патриарху, в течение 1 месяца со дня принятия диссертационным советом такого решения, апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением (далее – апелляция). Порядок рассмотрения апелляции устанавливается Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви.

85. Порядок лишения и восстановления ученой степени кандидата богословия определяется Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви.

IX. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

86. Решением Святейшего Патриарха деятельность диссертационного совета может быть приостановлена в случаях:

а) выявленного несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением;

б) выявленного нарушения диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного настоящим Положением;

в) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных настоящим Положением;

г) Принятие диссертационным советом необоснованного решения о

присуждении ученой степени кандидата богословия лицам, диссертации которых не соответствуют критериям, установленным настоящим Положением.

87. Порядок возобновления деятельности диссертационного совета определяется Положением о кандидатских диссертационных советах в Русской Православной Церкви.

88. Святейший Патриарх прекращает деятельность диссертационного совета:

а) при наличии ходатайства организации, на базе которой создан диссертационный совет;

б) при реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет;

в) в случае ликвидации организации, на базе которой создан диссертационный совет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.
Явочный лист

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

членов кандидатского диссертационного совета по богословию и церковной истории
при Православном Свято-Тихоновском гуманитарном университете

к заседанию совета от «___» _____ 20__ г.

протокол № _____ по защите диссертации (*автор, название работы*)

по специальности богословие / церковная история (на соискание ученой степени
кандидат богословия)

Сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, инициалы	Ученая степень,	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
<i>По числу членов кандидатского диссертационного совета</i>			

Председатель кандидатского
диссертационного совета по богословию
и церковной истории при ПСТГУ,
ректор ПСТГУ

протоиерей Владимир Воробьев

Ученый секретарь кандидатского
диссертационного совета по богословию
и церковной истории при ПСТГУ

А.А. Кострюков

Приложение 2.
Образец Прошения в диссертационный совет

Его Высокопреподобию

Председателю кандидатского диссертационного совета по богословию и церковной истории ПСТГУ

прот. Владимиру Воробьеву

ОТ _____

(сан, монашеское имя, фамилия, имя, отчество соискателя в родительном падеже)

ПРОШЕНИЕ

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему **(название диссертации)** на соискание ученой степени кандидата богословия. Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мною лично.

Число, подпись

Приложение 3.
Образец оформления
титального листа диссертации

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество

Название диссертации

специальность Богословие (или Церковная история)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата богословия

Научный руководитель (консультант)

Город, год

Примечание.

На обложке диссертации указывается год написания диссертации, а на обложке ее автореферата - год защиты диссертации

Приложение 4.
Образец оформления автореферата
(титульный лист и оборот)

<Титульный лист>

На правах рукописи

Сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество соискателя

Название диссертации

специальность Богословие / Церковная история

Автореферат

диссертации на соискание ученой степени кандидата богословия

Город, год

<Оборот >

Работа выполнена в (**наименование организации**)

Научный руководитель (консультант) (**ученая степень, ученое звание, сан, монашеское имя, фамилия, имя, отчество, место работы, должность**)

Официальные Оппоненты:

(**сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность**)

(**сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность**)

Ведущая организация (**название организации и структурного подразделения, подготовившего отзыв**)

Защита состоится «___» _____ 20__ г.

на заседании кандидатского диссертационного совета ПСТГУ по адресу: Москва, Лихов пер., 6.

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке ПСТГУ

Автореферат разослан (**дата**)

Ученый секретарь кандидатского диссертационного совета ПСТГУ

А.А. Кострюков

Приложение 5. Образец оформления
Заключения диссертационного совета
по диссертации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАНДИДАТСКОГО ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПО
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА БОГОСЛОВИЯ

аттестационное дело № _____
дата защиты _____ г., протокол № _____

Диссертация (*сан, монашеское имя, фамилия, имя, отчество автора; название диссертации*)

по специальности «богословие» принята к защите (*дата*), протокол № _____
кандидатским диссертационным советом ПСТГУ

Диссертация выполнена в (*наименование организации*)

Научный руководитель (консультант) (*ученая степень, сан, монашеское имя, фамилия, имя, отчество, место работы, должность*)

Официальные оппоненты:

(*сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность*)

(*сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность*)

Кандидатский диссертационный совет ПСТГУ отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований: разработана (*научная концепция; новая научная идея, обогащающая научную концепцию, новая исследовательская методика и т.п.*)

Предложены (*оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике*)

Доказана (*перспективность использования новых идей в науке, в практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей и т.п.*)

Введены (*новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины и т.п.*)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

Доказаны (*положения, методики, вносящие вклад в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов, и т.п.*)

Применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован (*комплекс существующих базовых методов исследования*)

Изложены (*положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.*)

Раскрыты (*существенные проявления теории: противоречия, несоответствия; выявление новых проблем и т.п.*)

Изучены (*связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи и т.п.*)

проведена модернизация (*существующих методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации, и т.п.*)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения)

– (*технологии, новые универсальные методики исследований, образовательные технологии и т.п.*)

– (*пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.*)

– (*модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.*)

определены созданы представлены (*методологические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию и т.п.*)

Личный вклад соискателя состоит в: (*включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных данных, личное участие в апробации результатов исследования, выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация эмпирических данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.*)

На заседании (*дата*) кандидатский диссертационный совет принял решение

присудить (*сан, ФИО соискателя*) ученую степень кандидата богословия.

При проведении тайного голосования кандидатский диссертационный совет ПСТГУ, в количестве ___ человек, из них ___ докторов наук, участвовавших в заседании, из ___ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту ___ человек, проголосовали: за ___, против ___, недействительных бюллетеней - ___.

Председатель кандидатского диссертационного совета ПСТГУ

протоиерей Владимир Воробьев

Ученый секретарь кандидатского диссертационного совета

А.А. Кострюков

Дата оформления Заключения, печать

Примечания:

1. Номер аттестационного дела проставляется организацией, на базе которой создан совет, по типу «001-аббревиатура», где 001 - порядковый номер дела, аббревиатура - аббревиатура высшего церковного учебного заведения.

2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

3. Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.

4. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14.

Приложение 6. Образец бюллетеня для голосования

БЮЛЛЕТЕНЬ

Кандидатский диссертационный совет ПСТГУ

К заседанию совета «___» _____ 20__ г., протокол № ___

Сан, монашеское имя (при наличии), фамилия, имя, отчество соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
	Кандидата богословия	<p style="text-align: center;">ДА</p> <p style="text-align: center;">НЕТ</p>

Примечания:

- В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное.
- Недействительным признается бюллетень, в котором будут оставлены или зачеркнуты оба слова «ДА» и «НЕТ».

Приложение 7. Образец протокола заседания счетной комиссии

ПРОТОКОЛ №

заседания счетной комиссии, избранной диссертационным советом по богословию и церковной истории ПСТГУ «___» _____ 20__ г.

Состав избранной комиссии:

(сан, ФИО) – председатель,

(сан, ФИО)

(сан, ФИО)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о присуждении **(сан, ФИО соискателя)** ученой степени кандидата богословия.

Состав кандидатского диссертационного совета утвержден решением Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла от «14 марта» 2017 года в количестве ___ человек.

Присутствовало на заседании ___ членов совета.

Роздано бюллетеней ___

Осталось невостребованных бюллетеней ___

Оказалось в урне бюллетеней ___

Результаты голосования по вопросу о присуждении ученой степени:

За ___

Против ___

Недействительных бюллетеней ___

Председатель счетной комиссии **(сан, ФИО)**

Подпись, расшифровка

Члены комиссии

(сан, ФИО)

Подпись, расшифровка

(сан, ФИО)

Подпись, расшифровка