

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбДА



Сингаев
епископ Петергофский СИЛУАН

«26» 09 2023

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПСТГУ



В. Воробьев
протоиерей В.ВОРОБЬЁВ

«26» 09 2023

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЕДИНЁННОМ ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ 99.2.097.02
ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА И ДОКТОРА НАУК**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Объединенном совете 99.2.097.02 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук (далее – Положение), созданного на базе образовательного частного учреждения высшего образования «Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет» (далее – ПСТГУ) и религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви» (далее – СПбДА) определяет порядок создания и работы Объединённого диссертационного совета 99.2.097.02 (далее – Диссовет).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 N 127-ФЗ (действующая редакция, 2017);
- Федеральный закон "Об обязательном экземпляре документов" от 29.12.1994 N 77-ФЗ в редакции от 01.05.2022 N 131-ФЗ,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.11.2017 N 1093 (ред. от 24.02.21) «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении перечня отраслей науки, в рамках которых научным организациям и образовательным организациям высшего образования, включенным в утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем шестым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона "О науке и государственной научно-технической политике" перечень, предоставляются права, предусмотренные абзацем вторым -

четвертым пункта 3.1 статьи 4 указанного Федерального закона» от 15 ноября 2017 г. № 1113;

- Информационное письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 июля 2020 г. № МН-3/3452 «О проведении заседаний диссертационных советов в дистанционном режиме»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июня 2020 г. № 734 «Об особенностях порядка организации работы советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07 июня 2021 № 458 о внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093;
- Письмо Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования РФ от 6 декабря 2022 г. N 02-1198 «О Перечне рецензируемых научных изданий»;
- Соглашение о создании объединенного совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Образовательного частного учреждения высшего образования «Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет» и Религиозной организации–духовной образовательной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви» от «09» ноября 2022 г.

1.3. Диссовет создан на основании благословения, преподанного ПСТГУ и СПбДА Святейшим Патриархом Московским и всея Руси КИРИЛЛОМ (№ ПК-01/1536 от 26.08.2022.

1.4. Настоящее Положение устанавливает требования к кандидатам в члены Диссовета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, определяет порядок создания и функционирования Диссовета, а также требования к оформлению диссертаций на соискание ученых степеней.

1.5. Диссовет:

- а) определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также несет ответственность за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней;
- б) дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;
- в) дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации;
- г) дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

- д) присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;
- е) ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций и предоставляет отчет о своей деятельности.

1.6. В соответствии с соглашением между ПСТГУ и СПбДА, стороной, ответственной за формирование пакетов документов на изменение состава Диссовета, хранение и ведение текущей документации Диссовета, размещение информации в федеральной информационной системе государственной научной аттестации, формирование и направление в Минобрнауки России аттестационных дел и ежегодных отчетов о работе Диссовета, подписанных руководителями организаций-участников (далее Организация-участница), является ПСТГУ.

1.7. ПСТГУ обеспечивает размещение соискателем ученой степени полного текста диссертации, информационных материалов о защите диссертаций и иных необходимых материалов на официальном сайте университета www.pstgu.ru. Все материалы, связанные с работой Диссовета могут быть размещены на официальном сайте СПбДА www.spbda.

1.8. ПСТГУ И СПбДА совместно:

- а) решают вопросы, касающиеся деятельности, состава и руководства Диссовета (председателя, заместителя(ей), ученого секретаря) путем переговоров;
- б) ходатайствуют перед Минобрнауки России о внесении изменений в состав Диссовета, а также по другим вопросам, касающимся деятельности Диссовета;
- в) передают поступившие апелляции, заявления о лишении ученой степени на рассмотрение Организации-участницы, на базе которой проводились защиты диссертаций.

1.9. Ответственность за работу Диссовета несут ректоры ПСТГУ и СПбДА в равной степени.

1.10. Право на выход из соглашения о создании Диссовета в равной степени предоставляется каждой Стороне-участнице.

1.11. В случае выхода из соглашения о создании Диссовета Сторона-участница, которая является его инициатором, обязана письменно предупредить об этом другую Сторону-участницу не позднее, чем за 4 месяца до даты выхода.

1.12. В случае присоединения нового участника, организации, на базе которых создан Диссовет, заключают дополнительное соглашение, а также представляют в Минобрнауки России ходатайство о внесении изменений в состав Диссовета.

1.13. Расходы, связанные с участием в заседаниях официальных оппонентов, несет Организация-участница, на базе которой проводится то заседание, в котором они участвуют.

1.14. Расходы, связанные с участием в заседаниях иногородних членов Диссовета, несет по договорённости одна из Организаций-участниц.

1.15. Члены Диссовета выполняют свои обязанности на общественных началах.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

2.1. Диссовет создан в соответствии с приказом ВАК при Минобрнауки России № 1580/нк от 28.11.2022 года на основании рекомендации Высшей аттестационной комиссии при МОН научным специальностям:

5.11.1. Теоретическая теология (по исследовательскому направлению: православие,

ислам, иудаизм, протестантизм, протестантизм) (отрасль науки – теология) (специализация православие),

5.11.2. Историческая теология (по исследовательскому направлению: православие, ислам, иудаизм, протестантизм, протестантизм) (отрасль науки – теология) (специализация православие).

2.2. В состав Диссовета включаются лица, имеющие научную степень доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

2.3. Квалификация членов Диссовета должна подтверждаться научными публикациями по специальности, отвечающим требованиям, установленным Министерством высшего образования и науки.

2.4. Ученым секретарем Диссовета может являться кандидат наук.

2.5. В составе Диссовета должно быть не менее пяти докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации. Для включения специалиста в состав Диссовета необходимо его согласие.

2.6. Количество членов Диссовета, имеющих основным местом работы ПСТГУ и СПбДА, должно составлять более пятидесяти процентов состава Диссовета.

2.7. Общее количество членов Диссовета должно быть не менее одиннадцати человек.

2.8. Каждый член Диссовета представляет только одну научную специальность по одной отрасли науки, по которой Диссовету предоставлено право принимать к защите диссертации.

2.9. Член Диссовета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

2.10. Членом Диссовета не может быть специалист, являвшийся научным руководителем (консультантом) лица, в отношении которого Минобрнауки России в течение пяти лет, предшествующих представлению ходатайства организации о выдаче разрешения на создание Диссовета или об изменении состава Диссовета, принято решение о лишении ученой степени.

2.11. Диссовет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов Диссовета.

2.12. Председателем Диссовета должен быть ведущий ученый — специалист по профилю Диссовета.

2.13. Основным местом работы ученого секретаря Диссовета должен быть ПСТГУ.

2.14. Сведения о составе Диссовета и его изменениях размещаются на сайтах ПСТГУ и СПбДА, а также в единой информационной системе.

2.15. Диссовет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени, подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в Диссовете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь Диссовета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ, ПРИНИМАЕМОЙ К РАССМОТРЕНИЮ В ДИССОВЕТЕ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ В ДИССОВЕТЕ

3.1. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней

а) Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой, на основании выполненных автором исследований, разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена важная научная проблема, вносящая значительный вклад в развитие страны и теологической науки.

б) Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований содержится решение задачи, имеющей значение для развития теологических знаний, либо изложены новые научно обоснованные решения, имеющие существенное значение для развития страны и теологической науки.

3.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

3.3. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов.

3.4. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3.5. Диссертация может быть представлена для публичной защиты в виде рукописи и в форме научного доклада.

3.6. В форме научного доклада диссертация может быть представлена только для соискателей ученой степени доктора наук.

3.7. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

3.8. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3.9. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных Минобрнауки России.

3.10. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте ВАК информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

3.11. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК (далее – международные базы данных).

3.12. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

а) на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 15, из которых не менее 5 публикаций должны быть опубликованы в изданиях,

отнесённых к категориям К-1 и К-2 Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определён в соответствии с рекомендациями ВАК.

б) на соискание ученой степени доктора наук, оформленных в виде научного доклада, за последние десять лет должно быть не менее 50 в научных изданиях отнесённых к категориям К-1 и К-2 Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, научных изданиях из Q-1 или Q-2, индексируемых международными базами данных, перечень которых определён в соответствии с рекомендациями ВАК, из которых не менее 50% должны быть опубликованы в научных изданиях, отнесённых к категориям К-1 из Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, научных изданиях из Q-1 или Q-2, индексируемых международными базами данных, перечень которых определён в соответствии с рекомендациями ВАК.

в) на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 3 в рецензируемых изданиях, в числе которых могут быть указаны публикации в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определён в соответствии с рекомендациями ВАК.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ, ПРИНИМАЕМОЙ К РАССМОТРЕНИЮ В ДИССОВЕТЕ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ В ДИССОВЕТЕ

4.1. Порядок представления документов для защиты диссертации на соискание ученой степени определяется Регламентом процедуры рассмотрения диссертации в Объединенном совете 99.2.097.02 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, совместно утверждаемом Организациями-участницами в соответствии с действующими нормативными документами.

4.2. Порядок рассмотрения и принятия диссертации к защите определяется Регламентом процедуры рассмотрения диссертации в Объединенном совете 99.2.097.02 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, утверждаемом Организациями-участницами в соответствии с действующими нормативными документами.

4.3. Основанием для отказа Диссоветом в приеме диссертации к защите является:

- а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в настоящем Положении;
- б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым Диссовету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.
- в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением;
- г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;
- д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты

диссертации;

е) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в Диссовет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации.

4.4. При принятии диссертации к защите Диссовет дает разрешение на печать автореферата и назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, давших на это свое письменное согласие (далее – оппоненты), и ведущую организацию.

4.5. Решение Диссовета о принятии к защите диссертации размещается на сайте ПСТГУ и может быть размещен на официальном сайте СПбДА.

4.6. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2,5 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1,5 авторских листов – для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Автореферат печатается на русском языке.

4.7. В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показывается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации (при наличии), о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

4.8. Автореферат диссертации рассылается членам Диссовета и заинтересованным организациям не позднее, чем за один месяц до защиты. Автореферат обязательно рассылается:

- а) девять экземпляров в Российскую государственную библиотеку;
- б) один экземпляр - в федеральный орган исполнительной власти в сфере печати, средств массовой информации и массовых коммуникаций
- в) два экземпляра - в книжные палаты и (или) библиотеки субъектов Российской Федерации;
- г) три экземпляра - в соответствующие библиотеки муниципальных образований

4.9. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку ПСТГУ не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за один месяц до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

4.10. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации также передаются в библиотеку СПбДА.

4.11. При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук Диссовет не позднее чем за три месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не позднее чем за два месяца до дня защиты размещает на официальном сайте ВАК в сети "Интернет", а также на официальном сайте ПСТГУ (и могут быть размещены на официальном сайте СПбДА), текст объявления о защите диссертации, автореферат диссертации, отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии).

4.12. В объявлении о защите диссертации указываются предполагаемая дата защиты диссертации, сан (при наличии), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

соискателя ученой степени, наименование темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация, наименования и адреса организаций, на базе которых создан Диссовет, ссылка на страницу официального сайта организации в сети "Интернет", на которой соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации.

4.13. Объявление о защите должно быть доступно для ознакомления для любых лиц в течение не менее двенадцати месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее десяти месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.14. Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по адресу в сети "Интернет", указанному в объявлении о защите диссертации, для любых лиц в течение не менее двенадцати месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее десяти месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.15. По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

4.16. По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются два оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой – доктором наук или кандидатом наук, либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук или кандидату наук в Российской Федерации.

4.17. Оппонентами не могут быть Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу в сфере государственной научной аттестации, ректоры и проректоры ПСТГУ и СПбДА, члены Аттестационной комиссии ПСТГУ и СПбДА, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также сотрудники структурных подразделений организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, а также работники организаций, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем, или работником организации- заказчика, или исполнителем (соисполнителем), председатель, заместитель председателя и ученый секретарь Диссовета. Оппоненты должны являться работниками разных организаций.

4.18. Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в Диссовет или Центр письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Министерством высшего образования и науки РФ.

4.19. Ведущая организация должна быть широко известна своими достижениями в

соответствующей отрасли науки и способна определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в Диссовет, с ее письменного согласия, отзыв на диссертацию.

4.20. Ведущей организацией не может быть организация, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика, или исполнителем (соисполнителем).

4.21. Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии) и ставится дата.

4.22. Сведения об оппонентах и ведущей организации и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте ПСТГУ (и могут быть размещены на официальном сайте СПбДА) не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации.

4.23. Дополнительный перечень адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет Диссовет.

4.24. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте ПСТГУ (и могут быть размещены на официальном сайте СПбДА) до дня защиты диссертации.

4.25. Отзывы, поступившие в день защиты, не рассматриваются.

4.26. В отзыве указываются сан (при наличии), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает в данной организации). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат), его почтовый адрес, подпись, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочесть какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте не размещается.

4.27. Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЙ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. Основной формой деятельности Диссовета является заседание. Заседание может проводиться как при очном присутствии всех членов совета, так и в смешанном режиме, сочетающем дистанционное и личное присутствие членов Диссовета в зале заседаний, где происходит защита диссертации.

5.2. Заседание Диссовета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава Диссовета.

5.3. Правомочность проведения заседания Диссовета определяется на основании явочного листа членов Диссовета, в котором указываются фамилии и инициалы членов Диссовета, принимавших участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания.

5.4. Явочный лист подписывается на заседании Диссовета председательствующим и ученым секретарем Диссовета.

5.5. Члены Диссовета, отсутствующие в зале заседаний, регистрируются, участвуют в заседании и голосуют онлайн в соответствии с процедурой, установленной Минобрнауки.

5.6. Заседание Диссовета проводится под руководством председателя Диссовета или под руководством заместителя председателя Диссовета по письменному поручению председателя Диссовета или ректора стороны, на базе которой проводится заседание.

5.7. Председатель (заместитель председателя) Диссовета не может председательствовать на заседании Диссовета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом. При назначении комиссии по приему к защите диссертации не допускается включение в нее председателя, заместителя председателя Диссовета, которые являются научным руководителем или научным консультантом.

5.8. При отсутствии председателя и заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря Диссовета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого они являются научным руководителем или научным консультантом, либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается ректором стороны, на базе которой проводится заседание, с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов Диссовета.

5.9. В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря Диссовета возложение выполнения их обязанностей на других членов Диссовета не допускается.

5.10. На одном заседании Диссовета проводится защита не более одной диссертации, или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

5.11. Количество заседаний, проводимых Диссоветом в течение дня, не может превышать четырех.

5.12. Присутствие членов Диссовета на заседании фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания Диссовета. В стенограмме заседания указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами Диссовета.

5.13. Аудиовидеозапись заседания Диссовета в течение всего заседания фиксирует ход заседания, в том числе присутствие членов Диссовета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов (включая оппонентов, участвующих в заседании Диссовета в удаленном интерактивном режиме), членов Диссовета и других лиц, присутствующих на этом заседании.

5.14. После окончания защиты диссертации Диссовет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

5.15. Решение Диссовета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук принимается тайным голосованием и считается состоявшимся, если за него проголосовало не менее двух третей членов Диссовета, участвовавших в заседании.

5.16. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени членами Диссовета готовится Заключение Диссовета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней (приложение № 4 к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук).

5.17. Заключение Диссовета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссовета, участвовавших в заседании Диссовета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании Диссовета считается законченным.

5.18. На этом же заседании Диссовет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов Диссовета.

5.19. Особенности проведения заседания Диссовета с использованием средств удалённой связи регламентируются отдельным Положением о проведении заседаний диссертационного Объединённого совета 99.2.097.02 в удалённом интерактивном режиме.

5.20. В течение трех дней заключение Диссовета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем Диссовета и заверяется печатью организации, на базе которой создан Диссовет. В этот же срок заключение размещается на официальном сайте ПСТГУ (и может быть размещено на официальном сайте СПбДА).

5.21. При положительном решении по результатам защиты диссертации Диссовет в течение тридцати дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени на бумажном носителе и размещает в электронном виде материалы аттестационного дела соискателя ученой степени и текст диссертации соискателя ученой степени в единой информационной системе. Первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени доктора наук, а также первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, в случае если Диссоветом возбуждено ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук, направляется в Минобрнауки России вместе с экземпляром диссертации на бумажном носителе.

5.22. В первый экземпляр аттестационного дела входят следующие документы и материалы:

- а) сопроводительное письмо на бланке организации, на базе которой создан Диссовет, подписанное председателем Диссовета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»;
- б) заключение Диссовета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (два экз.);
- в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию, другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта, и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которой защищена диссертация;

- г) заключение организации, где выполнялась диссертация, или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;
- д) автореферат диссертации (четыре экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и пять экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);
- е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;
- ж) текст размещения и ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;
- з) заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему — для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации);
- и) заверенная копия диплома кандидата наук — для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);
- к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов — для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученой степени, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности), копия решения Диссовета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии Диссовета;
- л) стенограмма заседания Диссовета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем Диссовета и заверенная печатью организации, на базе которой создан Диссовет;
- м) аудиовидеозапись заседания Диссовета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания;
- н) протокол счетной комиссии;
- о) опись документов, имеющих в деле, подписанная ученым секретарем Диссовета;
- п) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах «а» - «г», «л» и «м» настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук — электронный полнотекстовый вариант диссертации;
- р) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению на сайте ВАК:

информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о членах комиссии Диссовета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о председателе и ученом секретаре Диссовета по месту защиты соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;

информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем Диссовета и ученым секретарем, заверяется печатью организации, на базе которой создан Диссовет.

5.23. Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в ПСТГУ в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров или копий документов, предусмотренных настоящим Положением, входят следующие документы:

- а) заявление соискателя ученой степени;
- б) протокол заседания Диссовета при приеме диссертации к защите;
- в) явочный лист членов Диссовета, подтверждающий их присутствие на заседании Диссовета при защите диссертации;
- г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;
- д) протокол заседания Диссовета при защите диссертации;
- е) экземпляр стенограммы заседания Диссовета;
- ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем Диссовета.

5.24. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации Диссовет в течение тридцати дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке организации, на базе которой создан Диссовет, подписанное председателем Диссовета, с приложением к нему решения Диссовета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания Диссовета, подписанной председателем и ученым секретарем Диссовета и заверенной печатью организации, на базе которой создан Диссовет, а также полный текст диссертации в электронном виде.

5.25. Диссовет в течение тридцати дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в

организации, на базе которой создан Диссовет, в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

5.26. Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания Диссовета, а также протокол счетной комиссии остаются в Диссовете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

5.27. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

5.28. При подаче соискателем ученой степени в Диссовет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель Диссовета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в Диссовете и хранятся в ПСТГУ. Копии этих документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

5.29. В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения Диссоветом без права повторной защиты и размещается на сайте организации сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ДИССЕРТАЦИЯ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК ОТВЕЧАЕТ ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ К ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК

6.1. При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания Диссовета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, Диссовет в течение одного месяца назначает заседание Диссовета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится.

6.2. В заседании Диссовета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

6.3. Председательствующий на заседании Диссовета оглашает разрешение Минобрнауки России на проведение заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, указывает фамилию, имя и отчество (последнее при наличии) соискателя, название диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию, излагает существо и основные положения диссертации.

6.4. Далее слово предоставляется соискателю ученой степени.

6.5. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на

заседании.

6.6. После окончания дискуссии Диссовет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук.

6.7. Решение Диссовета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов Диссовета, участвовавших в заседании.

6.8. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук Диссоветом принимается заключение по диссертации.

6.9. В заключении Диссовета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 Положения о присуждении ученых степеней оценивалась диссертация.

6.10. Заключение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссовета, участвовавших в заседании. На этом заседании Диссовета считается законченным.

6.11. В течение трех дней заключение Диссовета подписывается председателем или по его поручению (или по поручению руководителя организации) заместителем председателя Диссовета и ученым секретарем Диссовета. Подписи указанных лиц на заключении Диссовета заверяются печатью организации, на базе которой создан Диссовет, после чего решение объявляется соискателю ученой степени.

6.12. При положительном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук Диссовет в течение 30 дней со дня заседания направляет в Минобрнауки России документы и материалы, предусмотренные пунктом 5.22 настоящего Положения.

6.13. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации Диссовет в течение тридцати дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке организации, на базе которой создан Диссовет, подписанное председателем Диссовета, с приложением к нему решения Диссовета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания Диссовета, подписанной председателем и ученым секретарем Диссовета и заверенной печатью организации, на базе которой создан Диссовет, а также полный текст диссертации в электронном виде.

6.14. При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук Диссовет в течение тридцати дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

VII. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ, НАПРАВЛЕННОЙ МИНОБРНАУКИ РОССИИ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, Диссовет создает комиссию для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки

критических замечаний, высказанных Комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления Диссовету проекта дополнительного заключения по диссертации.

7.2. Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается Диссоветом в течение двух месяцев со дня поступления.

7.3. На заседание Диссовета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания Диссовета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией Диссовета, созданной в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения, председатель или заместитель председателя Диссовета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

7.4. Диссовет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

7.5. На заседании Диссовета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название диссертации, шифр диссертационного совета и наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию.

7.6. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

7.7. В случае присутствия на заседании Диссовета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

7.8. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии Диссовета, созданной в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Диссовета.

7.9. По окончании дискуссии присутствующему на заседании соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

7.10. Диссовет проводит тайное голосование в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Положения.

7.11. Решение Диссовета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов Диссовета, участвовавших в его заседании.

7.12. После утверждения протокола счетной комиссии Диссовет открытым голосованием простым большинством голосов членов Диссовета, участвовавших в заседании Диссовета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

7.13. Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании Диссовета. На этом заседании Диссовета считается законченным.

7.14. Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания Диссовета, на котором было принято это заключение.

7.15. Диссовет в течение двух недель со дня заседания Диссовета направляет в

Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем Диссовета и заверенную печатью организации, на базе которой создан Диссовет, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

VIII. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ НА РЕШЕНИЕ ДИССОВЕТА

8.1. На решение Диссовета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или любое другое физическое или юридическое лицо могут подать на имя ректора ПСТГУ апелляцию в течение 60 дней со дня защиты данной диссертации при условии:

- а) нарушения установленного порядка представления к защите и защиты диссертации;
- б) нарушения установленных требований к соискателям ученой степени;
- в) нарушения процедуры формирования Диссовета, созданного для разовой защиты диссертации.

8.2. В апелляции указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;
- б) сведения о решении Диссовета в части нарушения процедуры защиты.

8.3. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию.

8.4. Апелляция может быть направлена на бумажном носителе или в электронной форме при условии наличия квалифицированной электронной подписи.

8.5. Допускается однократная подача апелляции по одному и тому же основанию со стороны соискателя или любого другого физического или юридического лица.

8.6. Апелляция не рассматривается в случае:

- а) отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица или квалифицированной электронной подписи лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего апелляцию;
- б) невозможности прочтения текста апелляции;
- в) содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

8.7. В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

8.8. В случае поступления апелляции по одной и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций объединяется в одно производство.

8.9. Диссовет не позднее 2 месяцев со дня получения апелляции направляет ректору ПСТГУ предложение Диссовета о результатах рассмотрения апелляции;

- а) стенограмму заседания Диссовета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем Диссовета и заверенную печатью ПСТГУ;
- б) аудиовидеозапись заседания Диссовета, на котором рассматривалась апелляция;

в) иные материалы, рассмотренные Диссоветом по апелляции.

8.10. Информация об апелляции размещается на сайте ПСТГУ и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации.