

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасова Ирина Владимировна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 17.05.2023 18:20:21  
Уникальный программный ключ:  
8c45e14bf77dac42d4f8b124280a05e6949a00d3

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ПСТГУ)**

*Историко-филологический факультет  
Кафедра педагогики*

Принята  
на заседании кафедры «7» ноября 2022  
года, протокол № 3.  
Заведующий кафедрой – Дивногорцева  
С.Ю.  
Руководитель образовательной  
программы – зав.кафедрой педагогики  
С.Ю. Дивногорцева.

Утверждаю:  
Проректор по учебной работе  
(должность: Ректор, проректор)  
И. В. Тарасова  
(подпись)  
« 08 » 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*«Практикум по русскому правописанию»*

*44.03.01 «Педагогическое образование»*

Профиль подготовки  
*Начальное образование*

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: *очная*

2022г.

*Год начала обучения по учебному плану: 2023*

**1. Цели освоения дисциплины:** дать систематичное, внутренне непротиворечивое и относительно полное знание в области правописания русского языка, обратив внимание на трудные случаи языковой кодификации; способствовать развитию орфографической и пунктуационной зоркости обучающихся студентов; прививать любовь и бережное отношение к родному языку, чувство ответственности за собственное речевое поведение.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к блоку 1 (Б1.0. 03.03) обязательной части образовательной программы по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Начальное образование», входит в модуль «Теоретические основы и технологии начального языкового образования»

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Дисциплина «Практикум по русскому правописанию» стоит в ряду дисциплин, имеющих своей целью совершенствование языковой подготовки будущих педагогов, и непосредственно опирается на основополагающий для лингвистической подготовки курс «Русский язык».

Являясь повторением и обобщением знаний по русскому правописанию, полученных студентами в школе, «Практикум по русскому правописанию» в то же время призван углубить и расширить эти знания, сосредоточить внимание на трудных случаях языковой кодификации, способствуя формированию у студентов целостного взгляда на русское письмо.

Данный курс занимает одно из ключевых мест в подготовке студентов к педагогической деятельности, поскольку именно учитель начальных классов призван закладывать у детей в школе основы языковой грамотности.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 формируется частично: УК. 4.б. Готовность продемонстрировать и применить знание содержания основных понятий в области правописания, систему орфографических и пунктуационных норм языка, правила организации работы с орфографическим словарем и нормативными справочниками по правописанию	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (ах)	Знание содержания основных понятий в области правописания, системы орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка, правил организации работы с орфографическим словарем и нормативными справочниками по правописанию Умение выполнять орфографический анализ слов, содержащих различные типы орфограмм, пунктуационный анализ предложений различных структурно-семантических типов; грамотно, в соответствии с нормами правописания современного русского литературного языка, выражать свои мысли; пользоваться словарями и нормативными справочниками по русскому правописанию. Владение способностью применять орфографические и пунктуационные правила, сознательно оценивать письменный текст с точки зрения действующих норм правописания

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

На учебные занятия  
практического типа отводится 30 часов,  
самостоятельная работа составляет 42 часа.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематические разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код формируемой компетенции
1.	Основные понятия орфографии и пунктуации	<p>Определение объема понятия «правописание». Орфография и пунктуация как разделы науки о языке: объект, предмет, задачи. Соотношение понятий «узус», «норма», «правило». Понятие о кодификации языковой нормы. Орфографические словари русского языка. Понятие об орфограмме, виды орфограмм. Орфографическое правило.</p> <p>Основные разделы русской орфографии. Написание значимых частей слова (морфем). Слитные, дефисные и раздельные написания слов и их частей. Графические сокращения слов. Перенос слов со строки на строку. Употребление прописных и строчных букв.</p> <p>Принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный, семантический, словообразовательно-грамматический, лексико-синтаксический.</p> <p>Разделы пунктуации. Знаки препинания в русском языке: их история, принципы постановки и функции. Понятие о пунктограмме. Пунктуационное правило. Принципы русской пунктуации: синтаксический (структурный), смысловой (логический), интонационный. Понятие об авторской пунктуации.</p> <p>История русской орфографии и пунктуации (основные факты). Нормативные справочники по орфографии и пунктуации.</p>	УК-4.6
2	Написание значимых частей слова (морфем)	<p>Принципы орфографии, регулирующие написание значимых частей слова.</p> <p>Правописание корней. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных в корне слова.</p>	

		<p>Правописание чередующихся гласных в корне слова. Правописание гласных после шипящих и <i>ц</i> в корне слова. Правописание букв <i>э – е</i> в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Правописание непроизносимых согласных в корне слова. Правописание двойных согласных в корне слова.</p> <p>Правописание приставок. Правописание приставок, оканчивающихся на согласный. Правописание безударных гласных в приставках. Правописание неизменяемых приставок. Правописание приставок <i>пре-</i> и <i>при-</i>. Правописание иноязычных приставок. Правописание гласных <i>ы – и</i> после приставок. Правописание <i>ь</i> после приставок.</p> <p>Правописание суффиксов. Правописание суффиксов имен прилагательных (<i>-ив-/-ев-, -лив-/-чив-, -ист-, -чат-, -еват-/-оват-, -еньк-/-оньк-, -енск-/-инск-, -к-/-ск-</i>). Правописание глагольных суффиксов (<i>-ива-/-ыва-, -ева-/-ова-</i>, буквы <i>и</i> и <i>ы</i> перед суффиксом <i>-ва-</i>). Правописание суффиксов имен существительных (<i>-ец-/-иц-, -инк-/-енк-, -изн-, -ин-, -ичк-/-ечк-, -ик-/-ек-, -чик-/-щик-</i>). Правописание суффиксов наречий (<i>-а-, -о-</i>). Правописание суффиксов причастий. Правописание <i>о/ё</i> в суффиксах разных частей речи. Правописание <i>-и-/-ы-</i> после <i>ц</i> в суффиксах разных частей речи. Правописание <i>-н-/-нн-</i> в суффиксах разных частей речи.</p> <p>Правописание окончаний. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Правописание падежных окончаний прилагательных. Склонение имен числительных. Склонение местоимений. Правописание личных окончаний глаголов.</p>	
3	<p>Слитные, дефисные и раздельные написания слов и их частей</p>	<p>Принципы орфографии, регулирующие слитные, дефисные и раздельные написания слов и их частей.</p> <p>Правописание соединительных гласных <i>о – е</i> в сложных словах. Правописание сложных слов без соединительной гласной. Правописание сложных слов с корнем <i>пол-</i> и <i>-полу-</i>. Правописание сложных существительных и прилагательных.</p> <p>Слитное, дефисное и раздельное написание наречий. Слитное и раздельное написание предлогов. Слитное написание союзов. Раздельное и дефисное написание частиц. Правописание частиц <i>не</i> и <i>ни</i> с разными частями речи.</p>	УК-4.6
4	<p>Употребление прописных и строчных букв. Графические сокращения слов. Перенос слов со строки на строку.</p>	<p>Принципы орфографии, регулирующие написание прописных и строчных букв, графические сокращения и перенос слов. Правописание имен собственных. Правила переноса части слова на другую строку. Правила графических сокращений слов.</p>	

5.	Пунктуация в простом предложении	<p>Правила постановки тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении.</p> <p>Правила постановки знаков препинания при однородных членах. Правила постановки знаков препинания при обособленных членах. Правила постановки знаков препинания при обращениях. Правила постановки знаков препинания при вводных и вставных компонентах. Правила постановки знаков препинания при уточняющих, поясняющих и присоединительных членах.</p>	УК-4.6
6.	Пунктуация в сложном предложении и тексте	<p>Правила постановки знаков препинания в сложносочиненном предложении. Правила постановки знаков препинания в бессоюзном сложном предложении. Правила постановки знаков препинания в сложноподчиненном предложении. Правила постановки знаков препинания в многочленном сложном предложении.</p> <p>Оформление заголовков, эпиграфов. Знаки препинания при прямой речи в предложениях различных структурных типов. Оформление диалога. Правила оформления цитат.</p>	УК-4.6

## 5.2. Разделы дисциплины, виды учебных занятий и формы текущего контроля успеваемости

№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы СРС	Формы текущего контроля с указанием баллов (при использовании балльной системы оценивания)
		Всего (вкл. СРС)	На контактную работу по видам учебных занятий			На СРС		
			Л	ПЗ	ИЗ			
7	Основные понятия орфографии и пунктуации	10		4		6	Контрольный диктант	Оценивание контрольного диктанта (максимум 20 баллов)
7	Написание значимых частей слова (морфем)	28		12		16	Контрольный диктант  Словарные орфографические диктанты № 1-4	Оценивание контрольного диктанта (максимум 20 баллов)  Оценивание словарных орфографических диктантов (максимум 40 баллов: максимальное количество баллов за один диктант – 10)
7	Слитные, дефисные	10		4		6	Контрольный	Оценивание

	и отдельные написания слов и их частей					диктант	контрольного диктанта (максимум 20 баллов)	
7	Употребление прописных и строчных букв. Графические сокращения слов. Перенос слов со строки на строку.	3		1		2	Контрольный диктант	Оценивание контрольного диктанта (максимум 20 баллов)
7	Пунктуация в простом предложении	13		5		8	Пунктуационн ый диктант  Контрольный диктант	Оценивание контрольного диктанта (максимум 20 баллов)  Оценивание пунктуационного диктанта (максимум 10 баллов)
7	Пунктуация в сложном предложении и тексте	8		4		4	Пунктуационн ый диктант  Контрольный диктант	Оценивание контрольного диктанта (максимум 20 баллов)  Оценивание пунктуационного диктанта (максимум 10 баллов)
	Итого	72		30		42		

Текст заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценивания приведены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости по дисциплине.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание СРС	Контроль
1.	Основные понятия орфографии и пунктуации		
2.	Написание значимых частей слова (морфем)	Словарные орфографические диктанты № 1-4	Сдаются преподавателю в письменном виде, проверяются преподавателем вне аудитории.
3.	Слитные, дефисные и		

	раздельные написания слов и их частей		
4.	Употребление прописных и строчных букв. Графические сокращения слов. Перенос слов со строки на строку.		
5.	Пунктуация в простом предложении	Пунктуационный диктант	Сдается преподавателю в письменном виде, проверяется преподавателем вне аудитории.
6.	Пунктуация в сложном предложении и тексте	Пунктуационный диктант	Сдается преподавателю в письменном виде, проверяется преподавателем вне аудитории
7.	Все разделы дисциплины	Контрольный диктант	Сдается преподавателю в письменном виде, проверяется преподавателем вне аудитории

## 7. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Общие условия

Промежуточная аттестация проводится в 7 семестре в виде зачета.

Дисциплина оценивается по 100-балльной системе.

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать за ответ на зачете – 30.

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать за а) написание словарных орфографических диктантов – 40 (максимальное количество баллов за один диктант – 10), б) написание пунктуационного диктанта – 10, в) написание контрольного диктанта – 20.

### 7.2 Критерии и шкалы оценивания результатов обучения по дисциплине. Критерии выставления оценок

Код компетенции	Показатели достижения результатов обучения	Критерии выставления оценок и шкала оценивания		Перечень оценочных средств
		Зачтено	Не зачтено	
УК 4.6	Знание содержания основных понятий в области правописания, системы орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка, правил организации работы с орфографическим словарем и нормативными справочниками по правописанию Умение выполнять орфографический анализ слов, содержащих различные	Обучающийся знает содержание основных понятий в области правописания, систему орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка, правила организации работы с орфографическими словарями и нормативными справочниками по правописанию Способен применять	Обучающийся не знает содержание основных понятий в области правописания, систему орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка, правила организации работы с орфографическими словарями и нормативными справочниками по правописанию Не способен	Зачет, словарные орфографические диктанты № 1-4, пунктуационный диктант, контрольный диктант

	<p>типы орфограмм, пунктуационный анализ предложений различных структурно-семантических типов; грамотно, в соответствии с нормами правописания современного русского литературного языка, выражать свои мысли; пользоваться словарями и нормативными справочниками по русскому правописанию. Владение способностью применять орфографические и пунктуационные правила, сознательно оценивать письменный текст с точки зрения действующих норм правописания</p>	<p>орфографические и пунктуационные правила, сознательно оценивать письменный текст с точки зрения действующих норм правописания.</p>	<p>грамотно применять орфографические и пунктуационные правила, правильно оценивать письменный текст с точки зрения действующих норм правописания.</p>	
--	--	---	--	--

### 7.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

**Форма зачета** – устный ответ по вопросам, связанным с тематикой курса, а также выполнение письменного задания по правописанию, включающего в себя упражнения на различные виды орфограмм и пунктограмм.

#### *Перечень вопросов к зачету*

1. Понятие о правописании. Соотношение понятий «узус», «норма», «правило». Понятие о кодификации языковой нормы.
2. Орфография как раздел науки о языке. Основные разделы современной русской орфографии. Понятие об орфограмме, виды орфограмм. Орфографические словари и справочники русского языка.
3. Принципы русской орфографии.
4. Понятие о пунктуации. Разделы пунктуации. Понятие о пунктограмме. Знаки препинания в русском языке: их история и функции. Нормативные справочники по пунктуации русского языка.
5. Принципы пунктуации. Авторская пунктуация.
6. История русской орфографии и пунктуации (основные факты).
7. Принципы орфографии, регулирующие написание значимых частей слова. Примеры орфографических правил.
8. Правописание гласных в корнях слов.
9. Правописание согласных в корнях слов.
10. Основные правила, связанные с правописанием приставок.
11. Правописание суффиксов имен прилагательных.



12. Правописание глагольных суффиксов.
13. Правописание суффиксов имен существительных.
14. Правописание суффиксов наречий.
15. Правописание суффиксов причастий.
16. Правописание о/ё в суффиксах разных частей речи. Правописание -и/-ы- после *ц* в суффиксах разных частей речи.
17. Правописание -н/-нн- в суффиксах разных частей речи.
18. Принципы орфографии, регулирующие слитные, дефисные и раздельные написания слов и их частей. Примеры орфографических правил.
19. Правописание соединительных гласных *о – е* в сложных словах. Правописание сложных слов без соединительной гласной. Правописание сложных слов с корнем *пол-* и *-полу-*. Правописание сложных существительных и прилагательных.
20. Слитное, дефисное и раздельное написание наречий. Слитное и раздельное написание предлогов. Слитное написание союзов. Раздельное и дефисное написание частиц. Правописание частиц *не* и *ни* с разными частями речи.
21. Принципы орфографии, регулирующие написание прописных и строчных букв, графические сокращения и перенос слов.
22. Правописание имен собственных.
23. Правила переноса части слова на другую строку. Правила графических сокращений слов.
24. Правила постановки знаков препинания при однородных членах.
25. Правила постановки знаков препинания при обособленных членах.
26. Правила постановки знаков препинания при обращениях, вводных и вставных компонентах.
27. Правила постановки знаков препинания при уточняющих, поясняющих и присоединительных членах.
28. Правила постановки знаков препинания в сложносочиненном и бессоюзном предложении.
29. Правила постановки знаков препинания в сложноподчиненном предложении.
30. Правила пунктуационного оформления текста и его элементов.

### Практические задания к зачету

#### Вариант I

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

385 (просклонять числительное), *пр..м..рать пос(с)орившихся*, *н..тариус*, *уб..рать комнату*, *сверс..ник*, *пр..ехать*, *без..дейный*, *(пол)Москвы*, *пловц..*, *поношен(н)ый костюм*, *лимон(н)ый*, *далеко (не)легкое дело*.

**№ 2. Перепишите. Расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложений.**

*А) И чего только (не)было в этой коробочк.. как(то) яркие разноцветные л..скуточки большие и маленькие пуговиц.. атласные ленточки и мелким горошком рас(с)ыпан(н)ые бусины словом все для рукоделия.*

*Б) Я стал наконец надеят..ся что когда Гез очнется если только он сможет очнуться я сумею заставить его искупить дикую вых..дку в которой он едва ли не раскаивает..ся уже теперь.*

#### Вариант II

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

467 (просклонять числительное), *быть ст..рожилом, м..раль, разж..гать костер, у книги есть прил..жение, Пр..уралье, (пол)острова, сестриц..н платок, поддержан(н)ые книги, орлин(н)ый, отнюдь (не)весело.*

**№ 2. Перепишите. Расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) Старик(пенсионер) с интересом читал к счастью попавшее под руку письмо внука то и дело смахивая радос(т)ную слезу накатывающуюся на усталые голубые глаза.*

*Б) Я думаю что если бы мне дать одну тысячную часть этих загубле(н)ых денег я построил бы дом и основал (не)плохое хозяйство.*

### Вариант III

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

958 (просклонять числительное), *ст..рожить дом, энц..клопедия, обм..кнуть кисть в краску, лес..ница, пр..ёмник, сверх..зысканный, ц..пленок, кошен(н)ый луг, утрен(н)ий, на столе лежала (не)прочитан(н)ая мной книга.*

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) Изумлён(н)ый произошедшим Вася видно долго разглядывал сидевшего на земле человека спрятавшись за деревом лежащим на сырой свежее(скошенной) траве.*

*Б) Слепой знал что в комнату смотрит со(л)нце и что если он протянет руку в окно то с кустов посыплет..ся роса*

### Вариант IV

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

236 (просклонять числительное), *изм..рять площадь, р..ликвия, предпол..жение, мес..ный, пр..творить дверь, бес(з)страшный, (пол)лимона, кульминац..я, морожен(н)ое мясо, гостин(н)ый, (не)смолкаемый гул.*

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) Испуган(н)ый произошедшим Петя обернулся и не поднимая головы и (не)показывая ей лица ушёл в голубую лазоревую даль.*

*Б) Я спал долго потому(что) когда проснулся была уже ночь...*

### Вариант V

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

725 (просклонять числительное), *зар..дить ружье, с..нт..ментализм, накл..нить голову, ж(ж)ение, пр..зидиум, с(з)делать, врем..провождение, плащ..м, ранен(н)ый пулей солдат, лебедин(н)ый, (не)явка.*

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) К удивлению прохожих заметив людей конь сердито фыркнул и пустился проч.. ломая кусты мокрые от дождя.*

*Б) Медведь так любил Никиту что когда он уходил куда(либо) зверь тревожно нюхал воздух*

### Вариант VI

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

А) 897 (просклонять числительное), ум..лять о помощ.., п..л..садник, заг..рать на берегу, с(с)ора, пр..в..легия, з(с)десь, врем..исчисление, ш..пот, правлен(н)ый мною текст, кожан(н)ый, до дома (не)далеко.

Б) Но представ..те взглянул мельком вперед в первом ряду сидят рядышком какой(то) генерал с лентой и архиерей.

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

А) К нашему удивлению вымокли скворц.. (не)обращая на старика н..какого внимания нагло суетились в густом више(нн/н)ике склёвывая (не)снятую перезрелую ягоду.

Б) На другой день за завтраком Григорий Иванович спросил у дочк.. все ли намерена она спрятат..ся от Берестовых.

### Вариант VII

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

367 (просклонять числительное), зап..вать песню, силу..т, подр..внять клумбы, жу(ж)жать, пер..фраз, мировоз(з)рение, (церковно)славянский, горяч.., писан(н)ые людьми законы, времен(н)ый; луна (не)туска, а чиста.

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

А) Филолог по образованию В. В. Виноградов увлечён(н)ый идеями советского языкознания особенно много (з)сделал для изучения родного языка открывшего ему красоту и величие человеческого слова.

Б) Вдруг ямщик стал поглядывать в сторону и наконец сняв шапку обернулся ко мне и сказал Барин не прикажеш.. ли воротит..ся

### Вариант VIII

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

479 (просклонять числительное), посв..тить фонарем, пес(с)..мизм, пл..вец, ан(н)..тац..я, пр..пятствие, меж..здательский, (вагоно)ремонтный, изж..га, воспитан(н)ый мальчик, длин(н)а, ни(е) свет ни(е) заря.

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

А) Казалось этот древний город упоминавшийся ещё в старин(н)ых летописях найден(н)ых при раскопках за несколько минут словно в сказк.. пр..вратился в пустыню.

Б) Каждый из нас понимает что где бы человек н.. сражался за свободу он сражает..ся за нее и для нас.

### Вариант IX

**№ 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

638 (просклонять числительное), посв..тить стихи, ижд..венец, дог..равший к..стер, инт..лл..генц..я, пр..сытит..ся, друг(к), (двух)дневный, суч..к, посеян(н)ое зерно, соломен(н)ый, мы ни(е) разу (не)были в Крым...

**№ 2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) (Не)смотря на постигшую неудачу сырые и продрогшие мы съёжившись продолжали ждать поезд прибывавший к нашему счастью к станц..*

*Б) Я отв..ряю окно и мне кажется что я вижу сон под окном прижавшись к стене стоит женщина в ч..рном платье ярко освещен(н)ая луной и глядит на меня большими глазами.*

### **Вариант X**

**№. 1. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы. Определите орфографический принцип, которому подчиняется написание данных слов.**

*529 (просклонять числительное), разв..ваться на ветру, к..мп..тени..я, Р..стислав, пер(р)он, пр..сесть, врач(ь), пол(утра), руч..нка, желан(н)ый, пустын(н)ая дорога, в лесу я был не(и) один.*

**№2. Перепишите. Вставьте пропущенные буквы и расставьте знаки препинания. Сделайте пунктуационный анализ предложения.**

*А) Благодаря наводящим вопросам задан(н)ым преподавателем к счастью студент смог ответить на темы входившие в экзаменац(н)ый перечень по выбран(н)ой им специальности.*

*Б) Ведь было время когда н.. один мужчина (не)разговаривал с нею так как Кирилина сама она порвала это время как нитку и погубила его безвозвратно кто же виноват в этом*

### **Критерии оценивания ответа на зачете**

#### **25 – 30 баллов**

**А) Требования к устному ответу.** Обучающийся грамотно оперирует содержанием основных понятий в области правописания. Дает развернутые, обоснованные, логично выстроенные ответы, не допуская ошибок в их речевом оформлении. Умеет аргументировать свою точку зрения, опираясь на обширный круг научной литературы по курсу.

**Б) Требования к выполнению практического задания.** Обучающийся грамотно и аргументированно применяет орфографические и пунктуационные правила при выполнении задания.

#### **15 – 24 баллов**

**А) Требования к устному ответу.** Обучающийся отвечает на большую часть вопросов развернуто, логично и обоснованно, знаком с содержанием основных научных трудов по изучаемой дисциплине, в ответе содержатся речевые недочеты.

**Б) Требования к выполнению практического задания.** Обучающийся допускает незначительное количество орфографических и пунктуационных ошибок при выполнении задания, в целом способен грамотно и аргументированно применять орфографические и пунктуационные правила.

#### **3 – 14 баллов**

**А) Требования к устному ответу.** Обучающийся в недостаточной мере владеет основными понятиями в области правописания, делает ошибки логического и речевого характера, в недостаточной мере знаком с основными научными трудами по изучаемой дисциплине.

**Б) Требования к выполнению практического задания.** Обучающийся делает большое количество орфографических и пунктуационных ошибок при выполнении задания, в большинстве случаев затрудняется дать аргументированный ответ относительно применения того или иного орфографического и пунктуационного правила.

#### **0-2 баллов**

**А) Требования к устному ответу.** Обучающийся не отвечает на вопросы или дает неправильные ответы.

**Б) Требование к выполнению творческого задания.** Обучающийся не выполнил правильно задания, допустив большое количество орфографических и пунктуационных ошибок.

#### 7.4 Шкала перевода оценок

100-балльная система	5-балльная система	Расшифровка 5-балльной системы	Зачтено/Не зачтено
90 - 100	5	отлично	Зачтено
80 - 89	4	хорошо	
60 - 79	3	удовлетворительно	
30 - 59	2	неудовлетворительно	Не зачтено
0 - 29	1		

### 8 Перечень образовательных технологий

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии: 1) традиционные образовательные технологии; 2) активные и интерактивные образовательные технологии (проблемные лекции, лекции-беседы, лекции с разбором конкретной ситуации, тематические дискуссии, кейс-технологии); 3) информационно-коммуникационные технологии; 4) технологии коммуникативного обучения.

### 9 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Заика В. И. Орфография и пунктуация: правила и практикум : учебное пособие : [12+] / В. И. Заика, Г. Н. Гиржева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 220 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83134>. Текст : электронный.
2. Селезнёва Л. Б. Русский язык: интенсивный курс орфографии и пунктуации : учебное пособие : [16+] / Л. Б. Селезнёва. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 310 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607281>. Текст : электронный.
3. Бакланова, И. И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации : учебное пособие : [12+] / И. И. Бакланова ; отв. ред. М. Ю. Федосюк. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69097> (дата обращения: 02.09.2022). – ISBN 978-5-9765-0924-5. – Текст : электронный.
4. Беднарская, Л. Д. Грамотный человек : учебное пособие / Л. Д. Беднарская, Л. А. Константинова, Е. П. Щенникова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 168 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57959> (дата обращения: 02.09.2022). – ISBN 978-5-9765-0341-0. – Текст : электронный.
5. Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09003-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492864> (дата обращения: 02.09.2022).
6. Парубченко, Л. Б. Орфография и пунктуация : практическое пособие для вузов / Л. Б. Парубченко. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13011-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496399> (дата обращения: 02.09.2022).
7. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492691> (дата обращения: 02.09.2022).

## **10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины**

1. Лингвистические сайты Института русского языка РАН / Электронный ресурс: режим доступа: <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=res>.
2. Портал «Словари. ру» / Электронный ресурс: режим доступа: [Slovari.ru](http://Slovari.ru).
3. Русский филологический портал / Электронный ресурс: режим доступа: [Philology.ru](http://Philology.ru).
4. Сайт портала «Культура письменной речи» / Электронный ресурс: режим доступа: <http://gramma.ru>.
5. Справочно-информационный портал «Грамота. ру» / Электронный ресурс: режим доступа: <http://www.gramota.ru>.
6. Этимология и история слов русского языка / Электронный ресурс: режим доступа: <http://etymolog.ruslang.ru>.
7. Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru/>
8. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>

## **11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины рассчитано на 72 часа. Содержание программы реализуется в виде практических занятий. В процессе изучения курса предусматривается выполнение студентами заданий, связанных с оценкой в нормативном аспекте письменной речи в различных ситуациях общения, в том числе профессионального.

Студентам рекомендуется, помимо основных учебных пособий к курсу, активно знакомиться с научной литературой, посвященной рассмотрению отдельных вопросов изучаемой дисциплины, а также словарями и справочниками по орфографии и пунктуации. В качестве дополнительного материала для подготовки к занятиям предусмотрено использование Интернет-ресурсов. Также для подготовки к занятиям рекомендуется обращаться к словарям и справочникам:

Объяснительный русский орфографический словарь-справочник [Текст] : [объяснение орфограмм, правила русского правописания, 20 000 словарных статей] / Е. В. Бешенкова, О. Е. Иванова, Л. К. Чельцова ; Ин-т русского яз. им. В. В. Виноградова РАН. – М.: АСТ-Пресс, 2021.

Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова / О. Е. Иванова, В. В. Лопатин (отв. ред.), И. В. Нечаева, Л. К. Чельцова. М., 2018.

Розенталь Д.Э. Прописная или строчная?: Словарь-справочник. М.,1988.

Тихонов А.Н. Морфемно-орфографический словарь русского языка. – М., 2010.

Толковый словарь современного русского языка: Более 35 000 сл.; Ок. 70 000 устойчивых словосочетаний / В.В. Лопатин, Л.Е. Лопатина; Российская Академия Наук, Институт русского языка им. В.В. Виноградова. М., 2009.

## **12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

- Веб-браузер (Интернет-обозреватель) – Google Chrome (или аналогичный - Internet Explorer, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera, Android Browser и т.д.) с установленными дополнениями (расширениями) Adobe Flash Player и Java.
- Электронная почта – индивидуальные учетные записи электронной почты студентов и преподавателей для обмена содержимым через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (непосредственно на сайтах поставщиков электронной почты или с применением специальных программ, таких как Microsoft Outlook).
- Пакет программ Microsoft Office, включающий в себя программы MS Word, MS Excel, MS PowerPoint (или аналогичный пакет программ, содержащий текстовый процессор, поддерживающий формат «Документ Word 2003-2007», табличный процессор, поддерживающий формат «Таблица Excel 2003-2007» и программу подготовки презентаций, поддерживающую формат «Презентация PowerPoint 2003-2007»).
- Adobe Acrobat Reader (или аналогичная программа просмотра файлов формата PDF).
- WinZip (или аналогичная программа работы с упакованными (заархивированными) файлами – WinRar, 7-Zip и т.д.).
- «Средство просмотра изображений и факсов Windows» (или аналогичная программа просмотра изображений в форматах JPEG, PNG, GIF, BMP – XnView и т.д.).

### **13 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база: учебный кабинет, столы, стулья, доска, видеоаппаратура для показа видеоматериалов.

Разработчик программы: Феликсов Сергей Владимирович, к.филол.н., доцент кафедры педагогики