

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасова Ирина Альвовна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 24.05.2022 14:39:59  
Уникальный программный ключ:  
8c45e14bf77dac42d4f8b124280a05e6949a00d3

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ПСТГУ)**

*Факультет информатики и прикладной математики  
Кафедра экономики*



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Бухгалтерский учет»**

38.03.01 - «Экономика»

Профиль подготовки «Прикладная экономика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Москва, 2021 г.

Год начала обучения по учебному плану: 2019

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт» состоит в том, чтобы сформировать у будущих специалистов навыки организации бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов, подготовки и представления бухгалтерской информации для обоснования, выработки и принятия управленческих решений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах

Изучение этого курса поможет студентам ориентироваться в области бухгалтерского учета в организациях всех организационно-правовых форм. Анализировать финансовое состояние, рентабельность, ликвидность организации.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Результаты освоения ОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	<b>Студент должен знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;</li><li>- принципы и правила ведения бухгалтерского учета;</li><li>- систему ведения счетов и составления баланса.</li></ul> <b>Студент должен уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять бухгалтерские проводки;</li><li>- оформлять бухгалтерскую отчетность и документы;</li><li>- решать практические задачи по учету и движению хозяйственных средств организации.</li></ul> <b>Студент должен иметь навыки:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- работы с первичными учетными документами;</li><li>- сбора, регистрации и обобщении информации о хозяйствующем субъекте;</li><li>- в составлении учетной политики организации;</li></ul>

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

На учебные занятия лекционного типа отводится 68 часов,

на занятия практического (семинарского) типа 68 час,

Самостоятельная работа составляет 53 часа

На подготовку к экзамену отводится 27 часов

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование и содержание тем (разделов) дисциплины	Код формируемой компетенции по темам (разделам)	Часов на учебную работу				На СРС:
			Всего (включая СРС):	На контактную работу по видам учебных занятий:			
				Л	ПЗ	ИЗ	
1	Раздел I. Основы бухгалтерского учета.	ПК-5	14	8	4		2
2	Раздел II. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета.	ПК-5	14	6	4		4
3	Раздел III. Учет собственного капитала.	ПК-5	14	4	6		4
4	Раздел IV. Учет основных средств	ПК-5	22	8	8		6
5	Раздел V. Учет нематериальных активов	ПК-5	20	6	8		6
6	Раздел VI. Учет запасов	ПК-5	18	6	6		6
7	Раздел VII. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.	ПК-5	18	6	6		6
8	Раздел VIII. Учет денежных средств и расчетов	ПК-5	22	8	8		6
9	Раздел IX. Учет труда и его оплаты	ПК-5	22	8	8		6
10	Раздел X. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность организации.	ПК-5	25	8	10		7
	<b>Зачет, Экзамен</b>						27
	<b>Итого:</b>		216	<u>68</u>	68		80

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Устная практическая работа на семинаре — подготавливается самостоятельно по алгоритму, выработанному на занятиях. Методическое обеспечение самостоятельной работы: раздаточный материал, нормативно-правовые документы, учебники, интернет-ресурсы.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Промежуточная семестровая аттестация. Зачет, в виде написания теста, 5 семестр.

Условия допуска к экзамену: написание письменной контрольной работы по избранным преподавателем темам. Экзамен в 6 семестре по билетам.

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-5

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

Первый этап: активация способностей, предусмотренных указанными компетенциями.

Второй этап: интеграция способностей, предусмотренных указанными компетенциями

На первом этапе обучающийся актуализирует способности, необходимые для выполнения смежных функций, путем решения поставленных задач. В соответствии с целеполаганием деятельности у обучающегося формируется активный комплекс взаимосвязанных способностей, но не сформирована способность достигать результата при решении комплекса задач.

Второй этап характеризуется активными усилиями обучающегося, направленными на интеграцию способностей и формирование способности достигать результата деятельности. По мере достижения результатов деятельности происходит формирование компетенции как системы.

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Код компетенции	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций		Перечень оценочных средств
	показатели	критерии	
ПК-5	<p><b>На первом этапе</b> формирования компетенции показателем ее формирования служит способность грамотно использовать основные принципы бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала.</p>	<p>Критерии сформированности компетенции <b>на первом этапе</b> служит знание и понимание принципов бухгалтерского учета, базовых общепринятых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств капитала. системы сбора, обработки и подготовки информации финансового характера.</p>	<p>Домашние задания, знание нормативно-правовых документов, практическая работа</p>
	<p><b>На втором этапе</b> формирования компетенции показателем ее формирования служит формирование у будущих специалистов твердых знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета.</p>	<p>Критерии сформированности компетенции на втором этапе служат твердые знания и практические навыки по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке к представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и налогообложения.</p>	

После окончания каждого раздела дисциплины проводится оценивание степени освоения студентами изученного материала.

**Шкала оценивания компетенций.**

**"Неудовлетворительно"** компетенция не развита. Обучающийся не владеет необходимыми знаниями и навыками и не старается их применять. Не достигнут базовый уровень формирования компетенции.

**"Удовлетворительно"** Компетенция недостаточна развита. Обучающийся частично проявляет знания и навыки, входящие в состав компетенции пытается, стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость но у него не всегда получается. Достигнут только базовый уровень формирования компетенции.

**"Хорошо"** Обучающийся владеет знаниями, проявляет соответствующие навыки в практических ситуациях, но имеют место некоторые неточности в демонстрации освоения материала. Достигнут новый уровень формирования компетенции.

**"Отлично"** Обучающийся всесторонне и глубоко владеет знаниями, сложными навыками, способен уверенно ориентироваться в практических ситуациях. Достигнут высокий уровень формирования компетенции.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Зачет по итогам 5 семестра обучения проводится по письменному тестовому заданию.

Примеры тестовых заданий.

**1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

- а) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;
- б) приоритета содержания над формой;
- в) непрерывности деятельности организации;
- г) представлением отчетности нижестоящих организаций вышестоящим.

**2. В зависимости от назначения бухгалтерская отчетность может быть:**

- а) годовой и промежуточной;
- б) внешней и внутренней;
- в) общей и специальной;
- г) сводной и консолидированной.

**3. В состав промежуточной бухгалтерской отчетности не включаются следующие основные формы:**

- а) отчет об использовании денежных средств;
- б) бухгалтерский баланс;
- в) отчет о прибылях и убытках;

**4. Каких разделов в бухгалтерском балансе нет?**

- а) долгосрочные активы;
- б) внеоборотные активы;
- в) капитал и резервы;
- г) краткосрочные обязательства.

**5. Амортизируемое имущество отражается в бухгалтерском балансе:**

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по фактической себестоимости;
- в) по восстановительной стоимости;
- г) по остаточной стоимости.

**6. Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:**

- а) амортизируемых объектов;
- б) материальных запасов;
- в) дебиторской задолженности;
- г) авансов полученных.

**7. Что относится к показателю "Коммерческие расходы"?**

- а) затраты на заработную плату работникам вспомогательного производства;
- б) издержки обращения;
- в) затраты, связанные со сбытом продукции и издержки обращения;
- г) расходы на рекламу и доставку продукции до станций отправления.

**8. На основании какой записи на счетах бухгалтерского учета отражается информация, необходимая для формирования показателя "Выручка (нетто) от продажи товаров, продуктов, работ и услуг"?**

- а) Д-т 90 К-т 68;
- б) Д-т 76 К-т 90;
- в) Д-т 62 К-т 76;
- г) Д-т 62 К-т 90-1.

**9. Назовите источники возможного увеличения резервного капитала организации:**

- а) за счет резервного капитала;
- б) за счет добавочного капитала;
- в) за счет нераспределенной прибыли.

**10. К запасам относятся:**

- а) основные средства;
- б) предметы труда;
- в) денежные средства.

**11. Фактическая себестоимость запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из их денежной оценки:**

- а) по текущим рыночным ценам;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) согласованной с учредителями;
- г) по остаточной стоимости.

**12. Бухгалтерская запись Д-т 90 К-т 43 отражает:**

- а) списание производственной себестоимости;
- б) выпуск продукции из производства;
- в) отгрузку продукции покупателям;
- г) возврат продукции покупателям.

**13. Недостачи товарно-материальных ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, отражаются на счете:**

- а) 80 "Уставный капитал";
- б) 82 "Резервный капитал";
- в) 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей".

**14. Бухгалтерская запись Д-т 50 К-т 91 отражает:**

- а) поступление денег в кассу от учредителей;
- б) поступление денег в кассу от подотчетных лиц;
- в) списание недостачи денег в кассе;
- г) оприходование излишка денег, выявленного при инвентаризации, в кассе.

**15. Фактические затраты по приобретению объектов основных средств за плату отражаются на счете:**

- а) 01 "Основные средства";
- б) 20 "Основное производство";
- в) 08 "Вложения во внеоборотные активы";
- г) 04 "Нематериальные активы".

**16. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Д-т 08 К-т 60;
- б) Д-т 01 К-т 08;
- в) Д-т 01 К-т 60;

**17. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости:**

- а) рыночной;
- б) согласованной;
- в) восстановительной;



г) остаточной.

**18. Поступление объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал от учредителей отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т 01 К-т 75;

б) Д-т 08 К-т 75;

в) Д-т 80 К-т 75;

г) Д-т 08 К-т 80.

**19. Нематериальные активы отличаются от основных средств:**

а) высокой стоимостью;

б) большим сроком службы;

в) отсутствием материально-вещественной формы;

г) способом перенесения стоимости на продукт труда.

**20. Поступление объектов нематериальных активов по договору дарения (безвозмездно) в учете отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т 04 К-т 98;

б) Д-т 04 К-т 08;

в) Д-т 04 К-т 83;

г) Д-т 08 К-т 98.

**21. Первоначальная стоимость объектов нематериальных активов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости:**

а) рыночной;

б) согласованной;

в) восстановительной;

г) остаточной.

**22. К дополнительным относят оплату:**

а) проработанного времени по тарифным ставкам;

б) проработанного времени по должностным окладам;

в) оплату отпусков;

г) оплату по сдельным расценкам.

**23. Начисление заработной платы работникам основного производства отражается по дебету счета:**

а) 26 "Общехозяйственные расходы";

б) 44 "Расходы на продажу";

в) 20 "Основное производство".

**24. Запись "Д-т 10 К-т 60" означает:**

а) предъявление претензии поставщику;

б) приобретение материалов;

в) акцепт счета поставщика за услуги по ликвидации стихийных бедствий.

**25. В бухгалтерском учете капитал подразделяют на:**

а) основной и вспомогательный;

б) долгосрочный и краткосрочный;

в) активный и пассивный;

г) простой и сложный.

**26. Как называется совокупность вкладов участников полного товарищества или товарищества на вере, вложенных в товары и имущество для осуществления его хозяйственной деятельности:**

а) паевой фонд;

б) складочный капитал;

в) уставный фонд;

г) уставный капитал.

**27. Бухгалтерская запись Д-т 75 К-т 80 означает:**

а) взносы учредителей в уставный капитал;



- б) задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал после регистрации акционерного общества;
- в) возврат учредителям суммы их вклада;
- г) средства, полученные от продажи акций учредителям.

**28. Эмиссионный доход, полученный акционерным обществом от продажи акций учитывается на каком синтетическом счете:**

- а) 82 "Резервный капитал";
- б) 83 "Добавочный капитал";
- в) счете 75;
- г) счете 80.

**29. Основные средства - это средства:**

- а) труда;
- б) обращения;
- в) производства.

**30. Назовите величину, составляющую собственный капитал, которая в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики:**

- а) добавочный капитал;
- б) резервный капитал;
- в) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- г) уставный капитал.

### **Вариант № 2**

**1. Назовите информацию, на основании которой заполняется раздел "Чистая прибыль (убыток) отчетного года?"**

- а) аналитических данных к счету 90 "Продажи";
- б) аналитических данных к счету 91-2 "Прочие расходы";
- в) аналитических данных к счету 99 "Прибыли и убытки";

**2. Какая из составляющих собственного капитала зависит от изменения номинальной стоимости акций?**

- а) уставный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) оценочные резервы.

**3. В какие сроки должен быть сдан годовой бухгалтерский отчет?**

- а) как принято учетной политикой организации;
- б) не позднее 60 дней года, следующего за отчетным годом;
- в) не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода;
- г) 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

**4. Какие данные бухгалтерского учета используются при составлении бухгалтерской отчетности?**

- а) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности;
- б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности;
- в) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение;
- г) оборотно-сальдовый баланс.

**5. Какое обстоятельство диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?**

- а) формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных;

- б) интересы собственников организации;
  - в) интересы органов государственного управления;
  - г) эмиссия ценных бумаг.
- 6. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается счет "Амортизация основных средств"?**
- а) в разделе "Внеоборотные активы";
  - б) в разделе "Капитал и резервы";
  - в) не отражается в разделах бухгалтерского баланса.
- 7. К запасам относятся:**
- а) готовая продукция;
  - б) основные средства;
  - в) нематериальные активы.
- 8. Для формирования показателя "Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг информация отражается на счетах бухгалтерского учета в корреспонденции:**
- а) Д-т 50 К-т 10;
  - б) Д-т 45 К-т 90;
  - в) Д-т 62 К-т 90-1.
- 9. Начисление налога на прибыль отражается бухгалтерской проводкой:**
- а) Д-т 91-2К-т69;
  - б) Д-т 20 К-т 68;
  - в) Д-т 99 К-т 68;
  - г) Д-т 44 К-т 66.
- 10. Данные о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской отчетности отражаются:**
- а) развернуто;
  - б) свернуто;
  - в) как принято в учредительных документах;
  - г) как определено в учетной политике.
- 11. Запасы принимают к учету по себестоимости:**
- а) учетной;
  - б) фактической;
  - в) нормативной;
  - г) средней.
- 12. Оценка материально-производственных запасов способом ФИФО - это их оценка по:**
- а) фактической себестоимости заготовления;
  - б) себестоимости последних по времени приобретения запасов;
  - в) себестоимости первых по времени приобретения запасов.
- 13. Бухгалтерская запись Д-т 62 К-т 90 отражает:**
- а) долг покупателя за поставленную продукцию;
  - б) отгрузку продукции;
  - в) начисление налога на добавленную стоимость.
- 14. Отпуск материалов в цехи вспомогательных производств отражается бухгалтерской записью:**
- а) Д-т 90 К-т 10;
  - б) Д-т 23 К-т 10;
  - в) Д-т 26 К-т 10;
  - г) Д-т 10 К-т 20.
- 15. На списание цеховых расходов сборочного цеха делается бухгалтерская запись:**
- а) Д-т 23 К-т 44;
  - б) Д-т 23 К-т 26;

в) Д-т 43 К-т 25;

г) Д-т 20 К-т 25;

**16. Принятие в эксплуатацию объектов основных средств отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т 08 К-т 60;

б) Д-т 01 К-т 08;

в) Д-т 01 К-т 60;

г) Д-т 01 К-т 20.

**17. Амортизация основных средств начисляется в течение:**

а) срока их полезного использования;

б) 12 лет;

в) всего срока нахождения в организации;

г) 20 лет.

**18. Начисление амортизации по объектам основных средств производственного назначения отражается в учете бухгалтерской записью по кредиту счета 02 "Амортизация основных средств" и дебету счета:**

а) 26 "Общехозяйственные расходы";

б) 20 "Основное производство";

в) 97 "Расходы будущих периодов";

г) 28 "Брак в производстве".

**19. В результате переоценки основных средств определяется их стоимость:**

а) первоначальная;

б) рыночная;

в) восстановительная;

г) остаточная.

**20. Нематериальные активы - это объекты учета:**

а) не обладающие физическими свойствами;

б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;

в) имеющие высокую стоимость;

г) приносящие постоянно или длительное время доход.

**21. Списание сумм налога на добавленную стоимость по оплаченным ценностям отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т 19 К-т 68;

б) Д-т 19 К-т 60;

в) Д-т 68 К-т 19.

**22. Источниками средств на оплату труда работников организации являются:**

а) прибыль;

б) фонд социального страхования и обеспечения;

в) пенсионный фонд.

**23) К основной зарплате не относят оплату:**

а) проработанного времени по тарифным ставкам;

б) проработанного времени по должностным окладам;

в) оплату отпусков;

г) оплату по сдельным расценкам.

**24. Выдача заработной платы работникам вспомогательного производства отражается в учете бухгалтерской записью:**

а) Д-т 23 К-т 70;

б) Д-т 70 К-т 50;

в) Д-т 51 К-т 70.

**25. Учет расчетов с государственными внебюджетными фондами осуществляются на счете:**

- а) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками";
  - б) 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению";
  - в) 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда";
  - г) 68 "Расчеты по налогам и сборам".
- 26. По расчетному счету могут осуществляться операции:**
- а) кредитные и расчетные;
  - б) кассовые и расчетные;
  - в) кредитные и кассовые;
  - г) кассовые, расчетные, кредитные.
- 27. В беспорядном порядке с расчетного счета производятся платежи:**
- а) в фонды государственного социального страхования;**
  - б) на оплату труда;
  - в) поставщикам за продукцию;
  - г) по процентам за кредит.
- 28. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 "Денежные средства" на основании:**
- а) первичных документов;
  - б) выписок банков;
  - в) учетных регистров;
  - г) первичных документов и выписок банков.
- 29. Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для:**
- а) выдачи средств на оплату труда;
  - б) покупки основных средств;
  - в) расчетов с юридическими лицами;
- 30. Синтетический учет паевого фонда осуществляется на счете:**
- а) 81 "Собственные акции (доли)";
  - б) 83 "Добавочный капитал";
  - в) 80 "Уставный капитал";
  - г) 82 "Резервный капитал".

Экзамен по итогам 6 семестра проводится по билетам.

#### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Основные виды хозяйственного учета. Учетные измерители.
2. Предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
4. Основные требования к оформлению и ведению бухгалтерской документации.
5. Собственный капитал.
6. Уставный капитал и его формирование.
7. Добавочный капитал и его формирование.
8. Резервный капитал.
9. Целевое финансирование.
10. Заемный капитал.
11. Понятие, классификация, оценка основных средств.
12. Учет поступления и выбытия основных средств.
13. Учет амортизации основных средств.
14. Учет нематериальных активов и их амортизации.
15. Учет запасов.

16. Особенности учета и оценки поступления материалов при использовании счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и счета 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».
17. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций.
18. Учет безналичных денежных расчетов.
19. Виды, формы и системы оплаты труда.
20. Расчет удержаний из оплаты труда работников.
21. Основные принципы организации учета затрат.
22. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.
23. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости.
24. Финансовый результат деятельности организации.
25. Формы ведения бухгалтерского учета.
26. Бухгалтерская финансовая отчетность.
27. Бухгалтерский баланс.
28. Учетная политика организации.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Основная литература**

1. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489583>
2. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491242>
3. Бабаев Ю. А., Петров А. М. Финансовый учет. Учебник. — М.: Центркаталог, 2020. — 552 с.
4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. — М.: ИНФРА-М, 2019.
4. Макальская М.Л. Самоучитель по бухгалтерскому учету: Учебное пособие/ Макальская М.Л., Денисов А.Ю. – 19-е издание – М.: Дело и Сервис, 2016

### **б) Дополнительная литература**

5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488792>

6. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863>

7. Серебрянников С., Харитонов С., Агеева О., Шахмаметова Л. Основы бухгалтерского учета и анализа. Учебник для ВУЗов. Стандарт третьего поколения. - СПб.: Питер, 2017.

8. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. М.; РИОР: ИНФРА-М 2016.

9. Сигидов Ю.И., Сафонова М.Ф., Ясменко Г.Н., Оксанич Е.А., Рыбьянцева М.С.; Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие под редакцией Сигидова Ю.И. и Ясменко Г.Н. - М.: ИНФРА - М., 2016.

10. Медведев М.Ю. Понимаете ли Вы бухгалтерский учет? - М.: ДМК Пресс, 2016.

11. Главная книга бухгалтера / 9-е издание, переработанное и дополненное / Касьякова Г.Ю. - М.: АБАК, 2017.

12. Луникова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета; Учебное пособие для ВУЗов./ Луникова Е.В.: Тюменский государственный университет - 3-е издание переработанное и дополненное - М.; Издательство ЮРАЙТ, 2016.

13. Бухгалтерский учет ; Учебник/ под редакцией профессора Гетьмана В.Г. - 2-е издание переработанное и дополненное М.: ИНФРА - М. 2017

14. Гартвич А. Бухгалтерский учет. За 10 дней. Обновленное издание - СПб.:Питер,2020.

15. Гартвич А. . Бухгалтерский учет в таблицах и схемах. 2-е изд.- СПб.:Питер.2020.

16. Молчанов С. Бухгалтерский учет за 14 дней. Экспресс-курс. Новое, 13-е изд. -СПБ.:Питер, 2020.

17. Осипова И.В. Бухгалтерский учет + е Приложение: тесты. Учебник. Москва.: КНОРУС, 2020.

#### **Нормативные документы.**

1. Федеральный закон РФ от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (части 1,2)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2 ,3,4.

4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н;

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29 июня 1998 г. № 34н

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06 октября 2008г. № 106н;

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утвержденное приказом Минфина России от 24 октября 2008 г. № 116н;

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденное приказом Минфина России от 27 ноября 2006 г. № 154н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/1999), утвержденное приказом Минфина России от 6 июля 1999 г. № 43;

10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утвержденный приказом Минфина России от 15 ноября 2019 г. № 180н.

11. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утвержденный приказом Минфина России от 17 сентября 2020 г. № 204н;

12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/1998), утвержденное приказом Минфина России от 25 ноября 1998 г. № 56н;

13. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утвержденное приказом Минфина России от 13 декабря 2010 г. № 167н;

14. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/1999), утвержденное приказом Минфина России от 06.05.99 № 32н;

15. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/1999), утвержденное приказом Минфина России от 06 мая 1999 № 33н.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утвержденное приказом Минфина России от 29 апреля 2008 г. № 48н;

17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) утвержденное приказом Минфина России от 8 ноября 2010 г. № 143н.

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утвержденное приказом Минфина России от 16 октября 2000 г. № 92н.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное приказом Минфина России от 27 декабря 2007 г. № 153н.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06 октября 2008 г. № 107н.

21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/2002), утвержденное приказом Минфина России от 02 июля 2002 г. № 66н.



22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/2002), утвержденное приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 115н.

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/2002), утвержденное приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114н.

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утвержденное приказом Минфина России от 10 декабря 2002 г. № 126н.

25. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/2003), утвержденное приказом Минфина России от 24 ноября 2003 г. № 105н.

26. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06 октября 2008 г. № 106н

27. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ22/2010) утвержденное приказом Минфина России от 28 июня 2010 г. № 63н.

28. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ23/2010 ) утвержденное приказом Минфина России от 2 февраля 2011 г. № 11н.

29. Положение по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ24/2011) утвержденное приказом Минфина России от 6 октября 2011 г. №125н.30.

30. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» утвержденный приказом Минфина России от 16 октября 2018 г. № 208н.

31. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020«Капитальные вложения».

32. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» утвержденный приказом Минфина России от 16 апреля 2021 г. № 62н.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. [www.cons-plus.ru](http://www.cons-plus.ru)
3. [base.garant.ru](http://base.garant.ru)
4. [www.fingazeta.ru](http://www.fingazeta.ru)
5. [www.buhgalt.ru](http://www.buhgalt.ru)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для освоения дисциплины "Бухгалтерский учет" используется основная, дополнительная литература, изучаются нормативно-правовые документы. Методические материалы и рекомендации готовятся преподавателем и выдаются студентам. Раздаточный материал, методические материалы, задания и бланки для выполнения практических работ высылаются преподавателем по электронной почте.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении лекционных и практических занятий предусматривается использование мультимедиа, программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word)

3. "Университетская библиотека онлайн"

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Бухгалтерский учет» должен использоваться: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, электронные таблицы), рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в аудитории, оснащенной доской для письма.

Автор     Бычкова Галина Викторовна, доцент

Рецензент Лаптев Д.Н., к.э.н., профессор

Программа одобрена на заседании кафедры экономики от «31» августа 2021 года, протокол № 1.