

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасова Ирина Владимировна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 24.05.2022 14:39:59  
Уникальный программный ключ:  
8c45e14bf77dac42d4f8b124280a05e6949a00d3

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ПСТГУ)**

*Факультет социальных наук  
Кафедра экономики*

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Тарасова И.В.

« 31 » августа 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Экономика фирмы»**

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки «Прикладная экономика»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Москва, 2020 г.

Год начала обучения по учебному плану: 2019

## **1. Цели освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области функционирования экономики фирмы

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса поставлены следующие **задачи**:

- раскрыть методы изучения экономики фирмы, познакомить с экономической терминологией;
- научить подбирать информацию для расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность фирм всех форм собственности;
- показать приёмы группировки и обработки массивов первичных экономических данных в соответствии с поставленной задачей, оценки, систематизации и интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;
- познакомить обучающихся с основами анализа экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы;
- сформировать навыки сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- показать приемы графического изображения для планирования деятельности и составления отчетности организации;
- научить обучающихся обоснованию решений по реализации нововведений; показать особенности функционирования предприятий малого бизнеса.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к блоку Б1.В.13 части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

Освоение данной дисциплины требует знания основ Микроэкономики.

Дисциплина базовая, является основой для большинства экономических дисциплин основной образовательной программы по направлению «Экономика».

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 и 4 семестрах.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Результаты освоения ОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	<p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные) предприятий,</li> <li>- методы хозяйствования экономических субъектов,</li> <li>- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность фирмы;</li> <li>- социально-экономический и административно-хозяйственный механизм процесса создания необходимых обществу товаров (работ, услуг),</li> <li>- знать и понимать сущность самого понятия фирмы;</li> <li>- основные экономические показатели деятельности предприятий.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать и оценивать экономические показатели деятельности фирмы</li> <li>- влияние на них принимаемых решений</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчётно-экономической деятельности вообще, и диагностики использования ресурсов фирмы.</li> </ul>

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов.

На учебные занятия лекционного типа отводится – 68 часов,

на занятия практического (семинарского) типа — 68 часов,

Самостоятельная работа составляет 125 часов.

На подготовку к экзамену отводится 27 часов.

**5. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование и содержание тем (разделов) дисциплины	Код формируемой компетенции по темам (разделам)	Часов на учебную работу				На СРС:
			Всего (включая СРС):	На контактную работу по видам учебных занятий:			
				Л	ПЗ	ИЗ	
1	Экономика как система общественного производства		25	6	6		13
2	Основные средства	ПК-1	36	10	10		16
3	Оборотные средства	ПК-1	32	8	8		16
4	Трудовые ресурсы	ПК-1	36	10	10		16
5	Себестоимость продукции	ПК-1	32	8	8		16
6	Цена продукции	ПК-1	32	8	8		16
7	Объем производства и продаж	ПК-1	32	8	8		16
8	Финансовые результаты	ПК-1	36	10	10		16
9	Экзамен		27				
	Итого:		288	68	68		125

**6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы по проблемам управления финансами в организации и ориентирует студента на умение применять полученные теоретические знания на практике. Учитывая значительный объем материала курса, помимо аудиторной нагрузки, студенты выполняют некоторые виды работ самостоятельно по указанию преподавателя.

Для студентов очной формы обучения в первую очередь такими видами работ является изучение отдельных вопросов по тематике лекционных занятий. Подобная работа необходима для более полного усвоения материала и возможности решения задач, сдачи промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа студентов включает работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по заданной проблеме; изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку; изучение нормативных, правовых актов; выполнение заданий для самостоятельной работы студентов; решение тестов; подготовку к экзамену и др. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение и презентацию полученных результатов на практических занятиях. Работа выполняется с использованием текстового редактора MSWORD, MSECHEL – для таблиц, диаграмм и т.д., MSPowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме зачета, во 4 семестре в форме устного экзамена.

Для допуска к экзамену необходимо успешно защитить курсовую работу, предусмотренную учебным планом.

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

Указанная компетенция формируется в соответствии со следующими этапами:

Первый этап: активация способностей, предусмотренных указанной компетенцией.

Второй этап: интеграция способностей, предусмотренных указанной компетенцией.

На первом этапе обучающийся актуализирует способности, необходимые для выполнения смежных функций, путем решения поставленных задач. В соответствии с целеполаганием деятельности у обучающегося формируется активный комплекс взаимосвязанных способностей, но не сформирована способность достигать результата при решении комплекса задач.

Второй этап характеризуется активными усилиями обучающегося, направленными на интеграцию способностей и формирование способности достигать результата деятельности. По мере достижения результатов деятельности происходит формирование компетенции как системы.

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции	Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций		Перечень оценочных средств
	показатели	критерии	
ПК-1	<p><b>На первом этапе</b> формирования компетенции показателем ее формирования служит знание основных понятий, категорий экономики фирмы</p>	<p>Критерии сформированности компетенции <b>на первом этапе</b> знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современных форм предприятий,</li> <li>- методов хозяйствования экономических субъектов,</li> <li>- основных экономических показателей деятельности предприятий.</li> </ul>	<p>Тесты Доклады Практические задачи</p>
	<p><b>На втором этапе</b> формирования компетенции показателем ее формирования служит умение анализировать показатели деятельности фирмы</p>	<p>Критерии сформированности компетенции <b>на втором этапе</b> умение:</p> <p>анализировать и оценивать экономические показатели деятельности фирмы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние на них принимаемых решений</li> </ul>	

Сформированность каждой компетенции в рамках освоения данной дисциплины оценивается по двухуровневой шкале: сформирована или не сформирована.

Код компетенции	Шкала оценивания компетенций	
	Сформирована	Не сформирована
ПК-1	<p>Компетенция сформирована если студент знает основные принципы управления структурными подразделениями фирмы, знание основ их функционирования.</p>	<p>Компетенция не сформирована, если студент не знает принципы функционирования фирмы</p>

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и характерные черты фирмы.
2. Классификация предприятий.
3. Приватизация предприятий. Цели и способы.
4. Хозяйственные товарищества и общества.
5. Производственные кооперативы.
6. Государственные и муниципальные унитарные фирмы.
7. Объединения предприятий. Цели, виды объединений.
8. Малые фирмы. Преимущества и недостатки малого бизнеса.
9. Понятие предпринимательства. Признаки, виды.
10. Предпринимательский риск. Понятие, виды.
11. Понятие банкротства. Причины возникновения.
12. Конкуренция. Управление конкурентоспособностью продукции.
13. Цели и задачи производственной деятельности.
14. Производственная структура фирмы.
15. Понятие и виды производственного процесса.
16. Формы организации производства.
17. Коммерческий расчет на предприятии.
18. Показатели оценки результатов текущей производственной деятельности.
19. Понятие и классификация основных фондов.
20. Износ основных фондов. Его виды.
21. Амортизация основных фондов. Способы начисления.
22. Показатели движения и эффективности использования основных фондов.
23. Понятие производственной мощности: факторы, ее
24. определяющие и эффективность использования.
25. Фонды времени работы оборудования.
26. Сущность и состав оборотных средств фирмы.
27. Нормирование оборотных средств.
28. Виды запасов оборотных средств.
29. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
30. Категории персонала фирмы и их функции.
31. Кадровая политика фирмы.

32. Профессионально-квалификационная характеристика труда.
33. Сущность и организация нормирования труда.
34. Понятие производительности труда. Виды выработки продукции.
35. Понятие и виды трудоемкости.
36. Понятие и значение инновационной деятельности фирмы.
37. Понятие и виды инвестиций.
38. Сущность и основные направления научно-технического прогресса.
39. Планирование технического развития фирмы.
40. Показатели качества промышленной продукции.
41. Управление качеством.
42. Понятие аренды.
43. Лизинг как особая форма арендных отношений.
44. Франчайзинг как форма организации бизнеса.
45. Планирование на предприятии: цели и виды.
46. Материально-техническое обеспечение производственной программы.
47. Бизнес-план фирмы: цель составления и разделы.
48. Принципы организации оплаты труда. Тарифная система.
49. Системы оплаты труда.
50. Планирование фонда оплаты труда.
51. Понятие и виды себестоимости.
52. Классификация издержек фирмы. Виды калькуляции.
53. Понятие и порядок расчета материалоемкости продукции.
54. Понятие прибыли: функции, виды и порядок расчета.
55. Понятие и виды рентабельности.
56. Виды цен.
57. Понятие финансов. Финансовая деятельность на предприятии.
58. Источники формирования собственных и заемных средств.
59. Показатели оценки финансовой деятельности фирмы



**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания		Критерии оценивания
	в оценках или баллах	% правильных ответов	
Экзамен	отлично	90-100 %	Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
	хорошо	70-89 %	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
	удовлетворительно	50-69 %	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение терминологией.
	неудовлетворительно	Менее 50%	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Основная литература**

Арзуманова Т.И. Экономика организации : учебник для бакалавров / Арзуманова Т.И., Мачабели М.Ш.. — Москва : Дашков и К, 2018. — 237 с. — ISBN 978-5-394-02049-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85201.html>

Маслевич Т.П. Экономика организации : учебник для бакалавров / Маслевич Т.П.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 330 с. — ISBN 978-5-394-03037-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85490.html>

Беляцкая, Т.Н. Экономика организации : учебное пособие / Т.Н. Беляцкая. — Минск : РИПО, 2020. — 285 с. : табл.

Витебская, Е.С. Экономика организации : учебное пособие / Е.С. Витебская. — Минск : РИПО, 2020. — 297 с. : табл.

### **б) Дополнительная литература**

Шаркова А.В. Экономика организации : практикум для бакалавров / Шаркова А.В., Ахметшина Л.Г.. — Москва : Дашков и К, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-394-02367-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85585.html>

Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник для бакалавров / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 291 с. — ISBN 978-5-394-03287-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85675.html>

Забелина, Е.А. Экономика организации: учебная практика : [16+] / Е.А. Забелина. — Минск : РИПО, 2019. — 271 с. : ил., табл.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Библиотека материалов по экономической тематике. — <http://www.libertfrium.ru/librfry>.

Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. —

Мониторинг экономических показателей. — <http://www.budgetrf.ru>.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Экономика фирмы» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение письменных работ в форме рефератов, тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемого раздела, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Microsoft Office

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для изучения дисциплины «Экономика фирмы» необходимо наличие аудитории, оснащённой мультимедийными средствами обучения для чтения лекций и проведения семинарских занятий

Автор: к.э.н., профессор Лаптев Д.Н.

Рецензенты: д.э.н., проф. Олейников А.А., к.э.н., доц. Меланин В.А.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики от «27» августа 2020 года, протокол №1.