

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасова Ирина Владимировна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 31.05.2022 17:27:10  
Уникальный программный ключ:  
8c45e14bf77dac42d4f8b124280a05e6949a00d3

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ (ПСТГУ)**

*Историко-филологический факультет  
Кафедра славянской филологии*

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

И. В. Тарасова

« 11 » мая 2021 г.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (журналистская)

45.03.01 Филология

Профиль подготовки «Прикладная филология»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Москва, 2021

Год начала обучения по учебному плану: 2019

## **1. Цель практики**

Целью практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и профессиональных компетенций. Сбор журналистского материала, обработка его в соответствии с жанром, редактирование текста, знакомство с работой редакционно-коллективом разных каналов СМИ напрямую соотносится с общими целями образовательной программы и дает опыт самостоятельной профессиональной деятельности.

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение двух с половиной лет обучения;
- формирование и совершенствование базовых профессиональных навыков и умений в области прикладной филологии;
- расширение кругозора (знакомство с современными актуальными социальными, культурными, экономическими проблемами общества);
- изучение особенностей правового, экономического статуса органа СМИ (форма собственности, формирование бюджета), структуры и формы организации деятельности;
- изучение специфики организации творческой деятельности журналистского коллектива – особенностей планирования, формирования содержания номеров и выпусков, обязанностей творческих работников, этических норм коллектива;
- изучение практики реализации композиционно-графических, содержательных моделей газет и форматов выпусков передач;
- подготовка публикаций, выполненных по заданию редакции и собственной инициативе.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в блок «Практики» ФГОС по направлению подготовки 45.03.01 прикладная филология программы бакалавриата. Знание теоретических основ журналистики, умение составить грамотный текст на русском языке по канонам современных журналистских жанров, навык делового профессионального общения – все это является необходимым условием допуска к практике. Указанные знания, умения и навыки приобретаются при изучении следующих курсов: «Введение в журналистику» (1 курс), «Практикум: основы практической журналистики» (2 курс), «Основы филологической работы с текстом» (2 и 3 курсы), «Введение в спецфилологию: в прикладную русскую филологию» (1 курс), «Филологическое обеспечение профессиональной коммуникации» (2 курс), «Основы литературно-творческой работы» (2 курс), «Практикум: Рецензирование художественного текста» (2 курс).

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОП, и необходимые при освоении данной практики:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)
- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)

#### 4. Формы проведения практики

Активная журналистская практика

#### 5. Место и время проведения практики

Базой практики является кафедра славянской филологии, которая налаживает профессиональные контакты с различными каналами СМИ (в том числе с журналом «Фома», телеканалом «Культура», Учебным центром ТАСС, Радио России и др.). Продолжительность практики – две недели во второй половине марта, в 2022 году с 16.03 – 29.03.2022 согласно учебному плану

#### 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Коды компетенций	Результаты освоения ОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	В ходе практики: 1. Приобретаются и совершенствуются <b>знания и умения</b> в области информатики, прикладной русской филологии, литературы, ее теории, журналистики. 2. Вырабатываются способность анализировать и правильно оценивать национальный корпус русского языка, решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
ПК-2	способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	В ходе практики: 1. Приобретаются и совершенствуются <b>знания и умения</b> в области исследования на основе филологических знаний, теории коммуникации, филологического анализа 2. Вырабатываются способность применять существующие методики, формулировать аргументированные умозаключения и выводы в собственной научно-исследовательской деятельности.

#### 7. Объем и структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

№	Разделы (этапы) практики	семестр	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов (слушателей) и трудоемкость (в часах)	Вырабатываемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Знакомство с разными каналами СМИ	6	9 (вступительная лекция, включающая технику безопасно-	ОПК-6 ПК-2	Опрос

			сти, ознакомительная экскурсия)		
2	Знакомство с принципами работы редакторского коллектива (структура редакции, этика коллективного общения и субординации).	6	9 (посещение редакции, получение редакционного задания)	ОПК-6 ПК-2	Описание работы в жанре информационной заметки
3	Знакомство с процессом выпуска печатного издания (сбор информационного материала, обработка в отделах редакции, верстка газетных номеров, технологического процесса печатания).	6	17 (сбор материала, творческая работа)	ОПК-6 ПК-2	Предоставление информационного материала в форме репортажа
4	Знакомство с процессом создания телевыпуска. Творческая работа.	6	17 (сбор материала, творческая работа)	ОПК-6 ПК-2	Проверка дневника практики. Отчет о творческой работе
5	Знакомство с процессом создания радиовыпуска. Творческая работа.	6	17 (сбор материала, творческая работа)	ОПК-6 ПК-2	Проверка дневника практики. Отчет о творческой работе
6	Обработка и систематизация новостного материала.	6	17 Написание текстов информационного характера (заметка, репортаж, интервью)	ОПК-6 ПК-2	Проверка дневника практики. Отчет о творческой работе
7	Редактирование материала и сдача его в редакцию.	6	13 Редактирование текстов	ОПК-6 ПК-2	Проверка дневника практики. Отчет о творческой работе
8	Подготовка отчета по практике с указанием времени прохождения практики, названия конкретных изданий, видов журналистской деятельности, указанием руководителя на месте с приложением публикаций и характеристики руководителя базового места практики.	6	13 Подготовка отчета по дневнику практики	ОПК-6 ПК-2	Отзыв редакции

## 8. Содержание практики

№	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание раздела (этапа) практики
1.	Изучение структуры организации и ознакомление с функциональными обязанностями филолога, инструктаж по технике безопасности	Руководитель практики от ПСТГУ проводит встречу со студентами-практикантами, в ходе встречи студенты узнают о деятельности и структуре практики. Проводится инструктаж по технике безопасности. Руководитель практики от ПСТГУ рассказывает о функциональных обязанностях филолога-практиканта.
2.	Ознакомление с объемом, характером и видами выполняемой работы на основной базе практики	Руководитель практики от ПСТГУ знакомит студентов с видами и объемом выполняемой работы, рассказывает студентам о методах выполнения работы, знакомит с требованиями к выполняемой работе и сроками выполнения. Студенты посещают различные площадки проведения практики (редакции журналов, новостные агентства, радиостанции, телестудии), участвуют в совместных мероприятиях в качестве наблюдателя, получают самостоятельное задание от редакции.
3.	Самостоятельное выполнение работы, обработка и анализ полученной информации	Студенты-практиканты выполняют данную им работу, применяя полученные в учебном году знания и информационные технологии.
4.	Составление отчета о проделанной работе	Для завершения учебной практики студент передает на проверку материал выполненного задания Руководителю практики от ПСТГУ. Если качество выполненной работы соответствует требованиям, то студент-практикант составляет отчет о проделанной работе и получает зачет.

## 9. Указание форм отчетности по практике

Основной формой отчетности является дневник практики, который ведет индивидуально каждый студент. Дневник практики ведет индивидуально каждый студент и ежедневно предоставляет руководителю по электронной почте. В результате учебной практики студент должен подготовить не менее одного информационного материала и в случае достижения должного качества опубликовать его. Руководитель практики от кафедры оценивает итоги практики студентов после предоставления дневника-отчета о выполненной работе, досье с публикациями (или другими материалами, подтверждающими результаты практики), а также творческой характеристики из редакции, где оценивается проделанная работа студента.

По результатам учебной практики студент получает оценку, которая складывается из следующих показателей:

- оценка психологической готовности бакалавра к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным управленцем);
- оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного);

- оценка исследовательской деятельности бакалавра (выполнение редакционных заданий, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели);
- оценка опубликованных результатов производственной работы студента;
- оценка работы студента над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий исследования);
- оцениваются личностные качества (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- оценка способности студента аргументировано обосновать и доказать собственную точку зрения на ту или иную научную проблематику;
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

#### **10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

При прохождении практики формируются следующие компетенции:

#### **ОПК-6, ПК-2.**

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:  
 Первый этап: активация способностей, предусмотренных указанными компетенциями.  
 Второй этап: интеграция способностей, предусмотренных указанными компетенциями.

На первом этапе обучающийся актуализирует способности, необходимые для выполнения смежных функций, путем решения поставленных задач. В соответствии с целеполаганием деятельности у обучающегося формируется активный комплекс взаимосвязанных способностей, но не сформирована способность достигать результата при решении комплекса задач.

Второй этап характеризуется активными усилиями обучающегося, направленными на интеграцию и формирование способностей достигать результата деятельности. По мере достижения результатов деятельности происходит формирование компетенции как системы.

### **10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Код компетенции</b>	<b>Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций</b>		<b>Перечень оценочных средств</b>
	<b>показатели</b>	<b>критерии</b>	
<b>ОПК-6</b>	Этап 1: Уверенное владение информационной и библиотечной культурой.	Этап 1: Работа студента отвечает всем требованиям информационной и библиотечной культуры.	Оценка преподавателем качества самостоятель-

	Этап 2: Уверенное владение информационными технологиями во время самостоятельной работы.	Этап2:Работа студента выполнена с соблюдением требований использования информационных технологий.	ной работы студента-практиканта.
<b>ПК-2</b>	Этап 1: Способность под научным руководством проводить локальные научные лингвистические исследования.	Этап 1: Работа студента отвечает базовым требованиям научности.	Оценка преподавателем качества самостоятельной работы студента-практиканта.
	Этап 2:Способность к самостоятельному научно-исследованию в области истории русского языка.	Этап 2:Работа студента является адекватным научным исследованием в области истории русского языка.	

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

— минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении практики;

— базовый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении практики;

— повышенный уровень характеризуется максимальной возможной сформированностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

<b>Код</b>	<b>Шкала оценивания результатов обучения по уровням освоения компетенций</b>		
	Минимальный	Базовый	Повышенный
<b>ОПК-6</b>	Слабо владеет способностью решать практические задачи на основе информационно-коммуникационных технологий.	Владеет способностью решать практические задачи на основе информационно-коммуникационных технологий на базовом уровне.	На хорошем уровне представлена способность решать практические задания на основе информационно-коммуникационных технологий.

ПК-2	На слабом уровне способен проводить локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	На базовом уровне способен проводить локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	На хорошем уровне способен проводить локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
------	--	---	---

### 10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В работе студента-практиканта оцениваются собранные материалы, подготовленные журналистские тексты, умение их редактировать. Основной формой контроля является дневник практики, который ведет индивидуально каждый студент. Этот документ для каждого дня должен содержать следующие сведения:

1. Дата и время начала и конца работы.
2. Тип проведенной в этот день работы.
3. Указание объема и конкретных творческих материалов.
4. Указание проблемных случаев, для обработки которых студенту нужна консультация преподавателя или представителя СМИ.
5. Указание типа и количества ошибок, допущенных при работе над журналистским текстом.
6. Подпись преподавателя, подтверждающая, что этот этап пройден.

Дневники приложения к нему заполняются студентом на компьютере — отдельная таблица на каждый из десяти дней практики, затем распечатывается и подписывается преподавателем. При необходимости бланки дневника и приложений могут быть распечатаны и розданы практикантам заранее и заполняться от руки.

### 10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания		Критерии оценивания
	Оценка	Баллы	
Зачет	Зачтено	61–100	Обучающийся соблюдал в период прохождения практики правила трудовой дисциплины, внутреннего распорядка и этики поведения в организациях, посещал плановые мероприятия, входящие в программу практики; вовремя и в полной мере исполнял требования руководите-



			ля. Отчетные материалы обучающегося выполнены в соответствии с установленными требованиями.
	Не зачтено	0–60	Обучающийся вовсе не соблюдал или соблюдал, но плохо, в период прохождения практики правила трудовой дисциплины, внутреннего распорядка и этики поведения в организациях, посещал плановые мероприятия, входящие в программу практики. Не вовремя и не в полной мере исполнял требования руководителя. Отчетные материалы обучающегося содержат ошибки, в том числе грубые.

## 11. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

### Основная

1. Андрианов, Георгий Владимирович, свящ. Письменные работы в духовной семинарии [Текст] : Методические рекомендации по подготовке письменных работ для студентов очной и заочной форм обучения, с учетом положений ГОСТ 7.32-2017 (вст. в силу с 01.07.2018) и требований Учебного комитета Русской Православной Церкви / Г. В. Андрианов, свящ. ; Костромская духовная семинария. - Кострома : Костромская духовная семинария, 2018. - 79 с. (5 экз)

### Дополнительная:

1. Общественные науки и современность [Текст]/ Российская Академия Наук. - М. : Наука, 1976 - . - 2017г. № 1-3
2. Церковь и время: Научно-богословский и церковно-общественный журнал [Текст]/ ОВЦС Московского Патриархата. - М. : ОВЦС Московского Патриархата, 1991 - 2017г. N 1
3. Щипков А. В. Дискурс ортодоксии [Текст] : Описание идейного пространства современного русского православия / А. В. Щипков. - М. : Изд-во Моск. Патриархии РПЦ, 2021. - 458 с (1 экз)

## 12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа [ <http://www.elibrary.ru> ].

### *Информационные агентства Российской Федерации*

<http://www.interfax.ru>

<http://www.itar-tass.ru>

<http://www.prime-tass.ru>

<http://www.rian.ru>

<http://www.rosbalt.ru>

<http://www.finmarket.ru>

### *Телекомпании и радиостанции Российской Федерации*

<http://www.1tv.ru>

<http://www.rutv.ru>

<http://www.vesti.ru>  
<http://www.ntv.ru>  
<http://www.tvc.ru>  
<http://www.tnt-tv.ru>  
<http://www.tvkultura.ru>  
<http://www.ctc-tv.ru>  
<http://www.ren-tv.com>  
<http://www.radiomajak.ru>  
<http://www.europaplus.ru>  
<http://www.rusradio.ru>

***Газеты Российской Федерации***

<http://www.smi.ru>  
<http://www.aif.ru>  
<http://www.vedomosti.ru>  
<http://www.vremya.ru>  
<http://www.izvestia.ru>  
<http://www.kommersant.ru>  
<http://www.kp.ru>  
<http://www.lgs.ru>  
<http://www.mk.ru>  
<http://www.mn.ru>  
<http://www.ng.ru>  
<http://www.rg.ru>  
<http://www.rednews.ru>  
<http://www.sovsport.ru>  
<http://www.trud.ru>  
<http://www.ug.ru>

***Сетевые СМИ Российской Федерации***

<http://www.rbc.ru>  
<http://www.gazeta.ru>  
<http://www.utro.ru>  
<http://www.lenta.ru>  
<http://www.deadline.ru>  
<http://www.newsru.com>  
<http://www.stringer.ru>  
<http://www.russ.ru>  
<http://www.dni.ru>  
<http://www.vesti.ru>  
<http://www.grani.ru>  
<http://www.compromat.ru>  
<http://www.rosbalt.ru>

**13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально-ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных

достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

#### **14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики (если требуется)**

В качестве технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины, используются:

Компьютерное и мультимедийное оборудование, специально оборудованные экранами аудитории, позволяющие использовать аудиовизуальные средства обучения. А также медиа-образовательные фонды университета. База практики должна быть обеспечена персональными компьютерами, подключенными к Интернету, в количестве по одному на каждого практиканта и на преподавателя. Рабочее место студента, помимо установленного на нем компьютера, должно давать возможность использовать справочный материал в виде словарей и учебных пособий на электронных носителях.

**Автор:** доктор филол. наук, Н.Ф.Злобина, профессор кафедры славянской филологии

Программа одобрена на заседании кафедры славянской филологии от «11» мая 2021 года, протокол №05-21.

Зав. кафедрой славянской филологии \_\_\_\_\_ /Е. Р. Добрушина/